



**Частное учреждение высшего образования
«Институт государственного администрирования»**

Кафедра гражданско-правовых дисциплин

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

П.Н. Рузанов

«29» мая 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО»**

**Направление подготовки:
40.03.01 «Юриспруденция»
профиль:
«Гражданско-правовой»**

**Квалификация – бакалавр
Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная**

Москва 2025 г.

Рабочая программа дисциплины **«Гражданское право»** составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат, от 13 августа 2020 г. № 1011, для обучающихся по направлению подготовки **40.03.01 «Юриспруденция»**

Разработчик:

к.ю.н., доцент Журавлев С.И.

РАССМОТРЕНА и ПРИНЯТА

на заседании кафедры
гражданско-правовых дисциплин
«26» марта 2025 г., протокол № 4

С.И. Журавлев

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы. 4
2. Место учебной дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы. 5
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся. 6
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий. 6
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины. 9
6. Методические указания по оформлению разных форм отчетности самостоятельной работы. 11
7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю). 16
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю). 17
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля). 19
10. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы. 20
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости). 21
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю). 22
13. Программное обеспечение (комплект лицензионного программного обеспечения). 23

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения данной дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения, а также результатов обучения, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

Код и наименование компетенций	Коды и индикаторы достижения компетенций	Коды и результаты обучения
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1. Анализирует особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение.	РОЗ ОПК-2.1: - знать особенности различных форм реализации права, понятие и виды юридических фактов.
	ОПК-2.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.	РОУ ОПК-2.2: - уметь определять нормы материального и процессуального права, подлежащие применению при решении ситуационной задачи.
	ОПК-2.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.	РОВ ОПК-2.3: - владеть навыками принятия юридически значимых решений и их оформления в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.
ПК-2. Способен принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда	ПК-2.1. Проявляет готовность принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда.	РОЗ ПК-2.1: - знать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда.
	ПК-2.2.Использует наиболее эффективный способ по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда	РОУ ПК-2.2: - уметь использовать наиболее эффективные способы по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда.

	возмещению причиненного вреда.	
	ПК-2.3. Учитывает права, свободы и законные интересы граждан в процессе реализации мер по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда.	РОВ ПК-2.3: - владеть навыками реализации меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда с соблюдением прав, свобод и законных интересов граждан.
ПК-8. Способность разрабатывать проекты договоров, локальных актов, заявлений и иных документов, связанных с осуществлением и защитой гражданских прав и охраняемых законом интересов	ПК-8.1. Определяет необходимость подготовки проектов договоров, локальных актов, заявлений и иных документов, связанных с осуществлением и защитой гражданских прав и охраняемых законом интересов.	РОЗ ПК-8.1: - знать виды и структуру договоров, локальных актов, заявлений и иных документов, связанных с осуществлением и защитой гражданских прав и охраняемых законом интересов, критерии отнесения требующих регулирования общественных отношений к отрасли права.
	ПК-8.2. Учитывает особенности различных видов договоров, локальных актов, заявлений и иных документов, связанных с осуществлением и защитой гражданских прав и охраняемых законом интересов.	РОУ ПК-8.2: - уметь определять структуру юридических актов с учетом их уровня и специфики.
	ПК-8.3. Применяет правила юридической техники для подготовки проектов договоров, локальных актов, заявлений и иных документов, связанных с осуществлением и защитой гражданских прав и охраняемых законом интересов.	РОВ ПК-8.3: - владеть навыками подготовки проектов договоров, локальных актов, заявлений и иных документов, связанных с осуществлением и защитой гражданских прав и охраняемых законом интересов по правилам юридической техники.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Б1.О.14 Дисциплина «Гражданское право» входит в обязательную часть программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Освоение дисциплины базируется на знаниях теории государства и права и римского права. Знания, умения и навыки, полученные в ходе изучения дисциплины, должны использоваться обучающимися на всех этапах обучения в вузе при освоении различных дисциплин учебного плана, подготовке рефератов, контрольных, курсовых и выпускных квалификационных работ; в процессе последующей профессиональной деятельности, при решении прикладных задач, требующих использования гражданско-правовых понятий в практической деятельности.

Целью изучения дисциплины является формирование знаний в области гражданского права, подготовка специалистов, способных самостоятельно трактовать и применять нормы гражданского законодательства, выработка у студентов комплексного и системного представления о данной отрасли права в целом; формирование знания основных институтов гражданского права, приобретение практических навыков, необходимых для применения гражданско-правовых норм в будущей профессиональной деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование профессионального мышления и мировоззрения, основанного на осознании сущности и многообразия отношений, регулируемых нормами гражданского права;
- усвоение научно-теоретических положений гражданского права, уяснение принципов частноправового регулирования;
- формирование умения толковать и применять нормы гражданского права, юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, составлять иски, заявления, договоры и другие документы гражданско - правового характера;
- приобретение студентами знаний в сфере правового регулирования гражданско-правовых отношений;
- приобретение практических навыков применения гражданского законодательства.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 16 зачетных единиц (ЗЕ), 576 академических часов.

Очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего часов	Семестры			
		3	4	5	6
Общая трудоемкость дисциплины (в часах)	576	144	144	144	144
Аудиторная работа (в часах):	288	72	72	72	72
Лекции (Л)	112	28	28	28	28
Практические занятия (ПЗ)	176	44	44	44	44
Самостоятельная работа (СР) (в часах)	234	72	45	72	45

Контроль	54	0	27	0	27
Форма итогового контроля по дисциплине		Зачет	Экзамен	Зачет	Экзамен

Очно-заочная форма обучения

Виды учебной работы	Всего часов	Семестры			
		3	4	5	6
Общая трудоемкость дисциплины (в часах)	576	144	144	144	144
Аудиторная работа (в часах):	152	38	38	38	38
Лекции (Л)	64	16	16	16	16
Практические занятия (ПЗ)	88	22	22	22	22
Самостоятельная работа (СР) (в часах)	370	106	79	106	79
Контроль	54	0	27	0	27
Форма итогового контроля по дисциплине		Зачет	Экзамен	Зачет	Экзамен

Заочная форма обучения

Виды учебной работы	Всего часов	Семестры			
		3	4	5	6
Общая трудоемкость дисциплины (в часах)	576	144	144	144	144
Аудиторная работа (в часах):	60	16	14	16	14
Лекции (Л)	24	4	8	4	8
Практические занятия (ПЗ)	36	12	6	12	6
Самостоятельная работа (СР) (в часах)	490	124	121	124	121
Контроль	26	4	9	4	9
Форма итогового контроля по дисциплине		Зачет	Экзамен	Зачет	Экзамен

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем (модулей)	Виды учебной работы и трудоемкость (в часах)				Оценочные средства	Результаты обучения	
	Общее к-во часов	Контактная работа		СР			
		Всего часов	Л				ПЗ
3-й семестр							
Раздел 1. Введение в гражданское право.							
Тема 1.1. Гражданское право как отрасль права, как наука и как учебная дисциплина.	19	10	4	6	9	Опрос	РОЗ ОПК- 2.1, РОУ ОПК-2.2
Тема 1.2.Источники гражданского права.	19	10	4	6	9	Опрос	РОЗ ОПК- 2.1, РОУ ОПК-2.2
Раздел 2. Гражданские правоотношения.							
Тема 2.1. Понятие, содержание и виды гражданских	19	10	4	6	9	Опрос	РОЗ ОПК- 2.1, РОУ

правоотношений.							ОПК-2.2
Тема 2.2. Граждане как субъекты гражданских правоотношений.	19	10	4	6	9	Опрос	РОЗ ОПК-2.1, РОУ ОПК-2.2
Тема 2.3. Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений.	17	8	3	5	9	Опрос	РОЗ ОПК-2.1, РОУ ОПК-2.2
Тема 2.4. Государство и другие публично-правовые образования как субъекты гражданского права. Объекты гражданских правоотношений и их основные виды. Вещи, ценные бумаги как объекты гражданских правоотношений.	17	8	3	5	9	Опрос	РОЗ ОПК-2.1, РОУ ОПК-2.2
Тема 2.5. Личные неимущественные права. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений.	17	8	3	5	9	Опрос	РОЗ ОПК-2.1, РОУ ОПК-2.2
Тема 2.6. Сделки. Форма и государственная регистрация сделок. Недействительность сделок.	17	8	3	5	9	Опрос	РОЗ ОПК-2.1, РОУ ОПК-2.2
Зачет	0						
Всего за 3-й семестр часов:	144	72	28	44	72		
4-й семестр							
Раздел 3. Осуществление и защита гражданских прав.							
Тема 3.1. Осуществление гражданских прав и исполнение гражданско-правовых обязанностей. Представительство и доверенность.	12	7	3	4	5	Опрос	РОЗ ОПК-2.1, РОУ ОПК-2.2
Тема 3.2. Способы защиты гражданских прав. Сроки в гражданском праве. Сроки осуществления и защиты гражданских прав. Гражданско-правовая ответственность.	11	7	3	4	4	Опрос	РОЗ ОПК-2.1, РОУ ОПК-2.2
Раздел 4. Право собственности и иные вещные права.							
Тема 4.1. Общие положения о праве собственности и иных вещных правах. Возникновение и прекращение права собственности и иных вещных прав.	11	7	3	4	4	Реферат	РОВ ОПК-2.3, РОУ ПК-2.2
Тема 4.2. Право частной собственности физических и юридических лиц.	11	7	3	4	4	Реферат	РОВ ОПК-2.3, РОУ ПК-2.2
Тема 4.3. Право собственности публичных субъектов.	11	7	3	4	4	Реферат	РОВ ОПК-2.3, РОУ ПК-2.2
Тема 4.4. Право общей собственности.	11	7	3	4	4	Реферат	РОВ ОПК-2.3, РОУ

							ПК-2.2
Тема 4.5. Ограниченные вещные права.	10	6	2	4	4	Реферат	РОВО ОПК-2.3, РОУ ПК-2.2
Тема 4.6. Гражданско-правовая защита права собственности и иных вещных прав.	10	6	2	4	4	Реферат	РОВО ОПК-2.3, РОУ ПК-2.2
Раздел 5. Общие положения об обязательствах и договорах.							
Тема 5.1. Общие положения обязательственного права. Исполнение и прекращение обязательств.	10	6	2	4	4	Тестирование	РОЗ ПК-2.1
Тема 5.2. Обеспечение надлежащего исполнения обязательств.	10	6	2	4	4	Тестирование	РОЗ ПК-2.1
Тема 5.3. Общие положения о договорах. Классификация договоров.	10	6	2	4	4	Тестирование	РОЗ ПК-2.1
Экзамен	27						
Всего за 4-й семестр часов:	144	72	28	44	45		
5-й семестр							
Раздел 6. Обязательства по передаче имущества в собственность.							
Тема 6.1. Договоры купли-продажи, розничной купли-продажи.	25	13	5	8	12	Тестирование	РОЗ ПК-2.1
Тема 6.2. Договоры поставки и контрактации, энергоснабжения.	21	11	5	6	10	Тестирование	РОЗ ПК-2.1
Тема 6.3. Договоры продажи недвижимости, мены и дарения.	21	11	5	6	10	Тестирование	РОЗ ПК-2.1
Раздел 7. Обязательства по передаче имущества в пользование.							
Тема 7.1. Рента и пожизненное содержание с иждивением.	21	11	5	6	10	Мини-кейс	РОВО ПК-2.3, РОУ ПК-8.2
Тема 7.2. Договор аренды. Виды договора аренды. Договоры финансовой аренды (лизинг), социального и коммерческого найма жилых помещений.	19	9	3	6	10	Мини-кейс	РОВО ПК-2.3, РОУ ПК-8.2
Раздел 8. Обязательства по производству работ.							
Тема 8.1. Договор подряда. Договоры строительного подряда и подряда на выполнение проектных и изыскательских работ.	19	9	3	6	10	курсовая работа	РОВО ПК-2.3, РОЗ ПК-8.1, РОВ ПК-8.3
Тема 8.2. Договоры на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.	18	8	2	6	10	курсовая работа	РОВО ПК-2.3, РОЗ ПК-8.1, РОВ ПК-8.3
Курсовая работа	0						
Зачет	0						
Всего за 5-й семестр часов:	144	72	28	44	72		

6-й семестр							
Раздел 9. Обязательства по оказанию услуг.							
Тема 9.1. Договор возмездного оказания услуг. Транспортные договоры.	10	6	2	4	4	Опрос	РОЗ ОПК-2.1, РОУ ОПК-2.2
Тема 9.2. Договор хранения.	10	6	2	4	4	Опрос	РОЗ ОПК-2.1, РОУ ОПК-2.2
Тема 9.3. Доверительное управление имуществом. Договоры поручения, комиссии, агентирования.	10	6	2	4	4	Опрос	РОЗ ОПК-2.1, РОУ ОПК-2.2
Раздел 10. Обязательства по передаче в пользование исключительных прав.							
Тема 10.1. Общая характеристика исключительных прав.	10	6	2	4	4	Реферат	РОВ ОПК-2.3, РОУ ПК-2.2
Тема 10.2. Понятие и общая характеристика договора коммерческой концессии (франчайзинг).	12	7	2	5	5	Реферат	РОВ ОПК-2.3, РОУ ПК-2.2
Раздел 11. Обязательства по оказанию финансовых услуг.							
Тема 11.1. Обязательства по страхованию. Договоры займа, кредита и финансирования под уступку денежного требования (факторинг).	6	4	2	2	2	Тестирование	РОЗ ПК-2.1
Тема 11.2. Обязательства в сфере банковского обслуживания. Договор банковского вклада и банковского счета. Расчеты.	6	4	2	2	2	Тестирование	РОЗ ПК-2.1
Раздел 12. Обязательства по совместной деятельности (из многосторонних сделок).							
Тема 12.1. Договор простого товарищества (о совместной деятельности).	6	4	2	2	2	Опрос	РОЗ ОПК-2.1, РОУ ОПК-2.2
Тема 12.2. Учредительный договор.	6	4	2	2	2	Опрос	РОЗ ОПК-2.1, РОУ ОПК-2.2
Раздел 13. Обязательства из односторонних действий (сделок).							
Тема 13.1. Обязательства из публичного обещания награды, конкурса.	6	4	2	2	2	Мини-кейс	РОВ ПК-2.3, РОУ ПК-8.2
Тема 13.2. Игры и пари.	6	4	2	2	2	Мини-кейс	РОВ ПК-2.3, РОУ ПК-8.2
Раздел 14. Внедоговорные (правоохранительные) обязательства.							
Тема 14.1. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда.	6	4	2	2	2	Тестирование	РОЗ ПК-2.1
Тема 14.2. Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения.	6	4	2	2	2	Тестирование	РОЗ ПК-2.1
Раздел 15. Гражданско-правовое регулирование отношений в сфере интеллектуальной деятельности: исключительное право (интеллектуальная собственность).							
Тема 15.1. Авторское право и смежные права.	6	4	2	2	2	Реферат	РОВ ОПК-2.3, РОУ

							ПК-2.2
Тема 15.2. Патентное право. Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и иные охраняемые результаты интеллектуальной деятельности.	4	2	0	2	2	Реферат	РОВОП-2.3, РОУПК-2.2
Раздел 16. Наследственное право.							
Тема 16.1. Наследственное право.	4	2	0	2	2	Тестирование	РОЗПК-2.1
Тема 16.2. Наследование по закону и завещанию.	3	1	0	1	2	Тестирование	РОЗПК-2.1
Экзамен	27						
Всего за 6-й семестр часов:	144	72	28	44	45		
Всего по курсу часов:	576	288	112	176	234		

Очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем (модулей)	Виды учебной работы и трудоемкость (в часах)					Оценочные средства	Результаты обучения
	Контактная работа				СР		
	Общее к-во часов	Всего часов	Л	ПЗ			
3-й семестр							
Раздел 1. Введение в гражданское право.							
Тема 1.1. Гражданское право как отрасль права, как наука и как учебная дисциплина.	20	6	2	4	14	Опрос	РОЗ ОПК- 2.1, РОУ ОПК-2.2
Тема 1.2. Источники гражданского права.	20	6	2	4	14	Опрос	РОЗ ОПК- 2.1, РОУ ОПК-2.2
Раздел 2. Гражданские правоотношения.							
Тема 2.1. Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений.	20	6	2	4	14	Опрос	РОЗ ОПК- 2.1, РОУ ОПК-2.2
Тема 2.2. Граждане как субъекты гражданских правоотношений.	18	4	2	2	14	Опрос	РОЗ ОПК- 2.1, РОУ ОПК-2.2
Тема 2.3. Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений.	18	4	2	2	14	Опрос	РОЗ ОПК- 2.1, РОУ ОПК-2.2
Тема 2.4. Государство и другие публично-правовые образования как субъекты гражданского права. Объекты гражданских правоотношений и их основные виды. Вещи, ценные бумаги как объекты гражданских правоотношений.	16	4	2	2	12	Опрос	РОЗ ОПК- 2.1, РОУ ОПК-2.2
Тема 2.5. Личные неимущественные права. Основания возникновения, изменения и прекращения	16	4	2	2	12	Опрос	РОЗ ОПК- 2.1, РОУ ОПК-2.2

гражданских правоотношений.							
Тема 2.6. Сделки. Форма и государственная регистрация сделок. Недействительность сделок.	16	4	2	2	12	Опрос	РОЗ ОПК-2.1, РОУ ОПК-2.2
Зачет	0						
Всего за 3-й семестр часов:	144	38	16	22	106		
4-й семестр							
Раздел 3. Осуществление и защита гражданских прав.							
Тема 3.1. Осуществление гражданских прав и исполнение гражданско-правовых обязанностей. Представительство и доверенность.	12	4	2	2	8	Опрос	РОЗ ОПК-2.1, РОУ ОПК-2.2
Тема 3.2. Способы защиты гражданских прав. Сроки в гражданском праве. Сроки осуществления и защиты гражданских прав. Гражданско-правовая ответственность.	12	4	2	2	8	Опрос	РОЗ ОПК-2.1, РОУ ОПК-2.2
Раздел 4. Право собственности и иные вещные права.							
Тема 4.1. Общие положения о праве собственности и иных вещных правах. Возникновение и прекращение права собственности и иных вещных прав.	11	4	2	2	7	Реферат	РОВ ОПК-2.3, РОУ ПК-2.2
Тема 4.2. Право частной собственности физических и юридических лиц.	11	4	2	2	7	Реферат	РОВ ОПК-2.3, РОУ ПК-2.2
Тема 4.3. Право собственности публичных субъектов.	11	4	2	2	7	Реферат	РОВ ОПК-2.3, РОУ ПК-2.2
Тема 4.4. Право общей собственности.	11	4	2	2	7	Реферат	РОВ ОПК-2.3, РОУ ПК-2.2
Тема 4.5. Ограниченные вещные права.	11	4	2	2	7	Реферат	РОВ ОПК-2.3, РОУ ПК-2.2
Тема 4.6. Гражданско-правовая защита права собственности и иных вещных прав.	11	4	2	2	7	Реферат	РОВ ОПК-2.3, РОУ ПК-2.2
Раздел 5. Общие положения об обязательствах и договорах.							
Тема 5.1. Общие положения обязательственного права. Исполнение и прекращение обязательств.	9	2	0	2	7	Тестирование	РОЗ ПК-2.1
Тема 5.2. Обеспечение надлежащего исполнения обязательств.	9	2	0	2	7	Тестирование	РОЗ ПК-2.1
Тема 5.3. Общие положения о договорах. Классификация договоров.	9	2	0	2	7	Тестирование	РОЗ ПК-2.1
Экзамен	27						

Всего за 4-й семестр часов:	144	38	16	22	79		
5-й семестр							
Раздел 6. Обязательства по передаче имущества в собственность.							
Тема 6.1. Договоры купли-продажи, розничной купли-продажи.	24	8	4	4	16	Тестирование	РОЗ ПК-2.1
Тема 6.2. Договоры поставки и контрактации, энергоснабжения.	20	5	2	3	15	Тестирование	РОЗ ПК-2.1
Тема 6.3. Договоры продажи недвижимости, мены и дарения.	20	5	2	3	15	Тестирование	РОЗ ПК-2.1
Раздел 7. Обязательства по передаче имущества в пользование.							
Тема 7.1. Рента и пожизненное содержание с иждивением.	20	5	2	3	15	Мини-кейс	РОВ ПК-2.3, РОУ ПК-8.2
Тема 7.2. Договор аренды. Виды договора аренды. Договоры финансовой аренды (лизинг), социального и коммерческого найма жилых помещений.	20	5	2	3	15	Мини-кейс	РОВ ПК-2.3, РОУ ПК-8.2
Раздел 8. Обязательства по производству работ.							
Тема 8.1. Договор подряда. Договоры строительного подряда и подряда на выполнение проектных и изыскательских работ.	20	5	2	3	15	курсовая работа	РОВ ПК-2.3, РОЗ ПК-8.1, РОВ ПК-8.3
Тема 8.2. Договоры на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.	20	5	2	3	15	курсовая работа	РОВ ПК-2.3, РОЗ ПК-8.1, РОВ ПК-8.3
Курсовая работа							
Зачет	0						
Всего за 5-й семестр часов:	144	38	16	22	106		
6-й семестр							
Раздел 9. Обязательства по оказанию услуг.							
Тема 9.1. Договор возмездного оказания услуг. Транспортные договоры.	10	4	2	2	6	Опрос	РОЗ ОПК-2.1, РОУ ОПК-2.2
Тема 9.2. Договор хранения.	10	4	2	2	6	Опрос	РОЗ ОПК-2.1, РОУ ОПК-2.2
Тема 9.3. Доверительное управление имуществом. Договоры поручения, комиссии, агентирования.	10	4	2	2	6	Опрос	РОЗ ОПК-2.1, РОУ ОПК-2.2
Раздел 10. Обязательства по передаче в пользование исключительных прав.							
Тема 10.1. Общая характеристика исключительных прав.	10	4	2	2	6	Реферат	РОВ ОПК-2.3, РОУ ПК-2.2
Тема 10.2. Понятие и общая характеристика договора коммерческой концессии	10	4	2	2	6	Реферат	РОВ ОПК-2.3, РОУ ПК-2.2

(франчайзинг).							
Раздел 11. Обязательства по оказанию финансовых услуг.							
Тема 11.1. Обязательства по страхованию. Договоры займа, кредита и финансирования под уступку денежного требования (факторинг).	9	4	2	2	5	Тестирование	РОЗ ПК-2.1
Тема 11.2. Обязательства в сфере банковского обслуживания. Договор банковского вклада и банковского счета. Расчеты.	8	4	2	2	4	Тестирование	РОЗ ПК-2.1
Раздел 12. Обязательства по совместной деятельности (из многосторонних сделок).							
Тема 12.1. Договор простого товарищества (о совместной деятельности).	8	4	2	2	4	Опрос	РОЗ ОПК-2.1, РОУ ОПК-2.2
Тема 12.2. Учредительный договор.	6	2	0	2	4	Опрос	РОЗ ОПК-2.1, РОУ ОПК-2.2
Раздел 13. Обязательства из односторонних действий (сделок).							
Тема 13.1. Обязательства из публичного обещания награды, конкурса.	6	2	0	2	4	Мини-кейс	РОВ ПК-2.3, РОУ ПК-8.2
Тема 13.2. Игры и пари.	6	2	0	2	4	Мини-кейс	РОВ ПК-2.3, РОУ ПК-8.2
Раздел 14. Внедоговорные (правоохранительные) обязательства.							
Тема 14.1. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда.	4	0	0	0	4	Тестирование	РОЗ ПК-2.1
Тема 14.2. Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения.	4	0	0	0	4	Тестирование	РОЗ ПК-2.1
Раздел 15. Гражданско-правовое регулирование отношений в сфере интеллектуальной деятельности: исключительное право (интеллектуальная собственность).							
Тема 15.1. Авторское право и смежные права.	4	0	0	0	4	Реферат	РОВ ОПК-2.3, РОУ ПК-2.2
Тема 15.2. Патентное право. Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и иные охраняемые результаты интеллектуальной деятельности.	4	0	0	0	4	Реферат	РОВ ОПК-2.3, РОУ ПК-2.2
Раздел 16. Наследственное право.							
Тема 16.1. Наследственное право.	4	0	0	0	4	Тестирование	РОЗ ПК-2.1
Тема 16.2. Наследование по закону и завещанию.	4	0	0	0	4	Тестирование	РОЗ ПК-2.1
Экзамен	27						
Всего за 6-й семестр часов:	144	38	16	22	79		
Всего по курсу часов:	576	152	64	88	370		

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем (модулей)	Виды учебной работы и трудоемкость (в часах)	Оценочные средства	Результаты обучения
---------------------------------------	--	--------------------	---------------------

	Общее к-во часов			ПЗ			
3-й семестр							
Раздел 1. Введение в гражданское право.							
Тема 1.1. Гражданское право как отрасль права, как наука и как учебная дисциплина.	20	4	2	2	16	Опрос	РОЗ ОПК-2.1, РОУ ОПК-2.2
Тема 1.2. Источники гражданского права.	20	4	2	2	16	Опрос	РОЗ ОПК-2.1, РОУ ОПК-2.2
Раздел 2. Гражданские правоотношения.							
Тема 2.1. Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений.	18	2	0	2	16	Опрос	РОЗ ОПК-2.1, РОУ ОПК-2.2
Тема 2.2. Граждане как субъекты гражданских правоотношений.	18	2	0	2	16	Опрос	РОЗ ОПК-2.1, РОУ ОПК-2.2
Тема 2.3. Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений.	17	2	0	2	15	Опрос	РОЗ ОПК-2.1, РОУ ОПК-2.2
Тема 2.4. Государство и другие публично-правовые образования как субъекты гражданского права. Объекты гражданских правоотношений и их основные виды. Вещи, ценные бумаги как объекты гражданских правоотношений.	17	2	0	2	15	Опрос	РОЗ ОПК-2.1, РОУ ОПК-2.2
Тема 2.5. Личные неимущественные права. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений.	15	0	0	0	15	Опрос	РОЗ ОПК-2.1, РОУ ОПК-2.2
Тема 2.6. Сделки. Форма и государственная регистрация сделок. Недействительность сделок.	15	0	0	0	15	Опрос	РОЗ ОПК-2.1, РОУ ОПК-2.2
Зачет	4						
Всего за 3-й семестр часов:	144	16	4	12	124		
4-й семестр							
Раздел 3. Осуществление и защита гражданских прав.							
Тема 3.1. Осуществление гражданских прав и исполнение гражданско-правовых обязанностей. Представительство и доверенность.	15	4	2	2	11	Опрос	РОЗ ОПК-2.1, РОУ ОПК-2.2
Тема 3.2. Способы защиты гражданских прав. Сроки в гражданском праве. Сроки осуществления и защиты гражданских прав. Гражданско-	15	4	2	2	11	Опрос	РОЗ ОПК-2.1, РОУ ОПК-2.2

правовая ответственность.							
Раздел 4. Право собственности и иные вещные права.							
Тема 4.1. Общие положения о праве собственности и иных вещных правах. Возникновение и прекращение права собственности и иных вещных прав.	15	4	2	2	11	Реферат	РОВОПК-2.3, РОУПК-2.2
Тема 4.2. Право частной собственности физических и юридических лиц.	13	2	2	0	11	Реферат	РОВОПК-2.3, РОУПК-2.2
Тема 4.3. Право собственности публичных субъектов.	11	0	0	0	11	Реферат	РОВОПК-2.3, РОУПК-2.2
Тема 4.4. Право общей собственности.	11	0	0	0	11	Реферат	РОВОПК-2.3, РОУПК-2.2
Тема 4.5. Ограниченные вещные права.	11	0	0	0	11	Реферат	РОВОПК-2.3, РОУПК-2.2
Тема 4.6. Гражданско-правовая защита права собственности и иных вещных прав.	11	0	0	0	11	Реферат	РОВОПК-2.3, РОУПК-2.2
Раздел 5. Общие положения об обязательствах и договорах.							
Тема 5.1. Общие положения обязательственного права. Исполнение и прекращение обязательств.	11	0	0	0	11	Тестирование	РОЗПК-2.1
Тема 5.2. Обеспечение надлежащего исполнения обязательств.	11	0	0	0	11	Тестирование	РОЗПК-2.1
Тема 5.3. Общие положения о договорах. Классификация договоров.	11	0	0	0	11	Тестирование	РОЗПК-2.1
Экзамен	9						
Всего за 4-й семестр часов:	144	14	8	6	121		
5-й семестр							
Раздел 6. Обязательства по передаче имущества в собственность.							
Тема 6.1. Договоры купли-продажи, розничной купли-продажи.	22	4	2	2	18	Тестирование	РОЗПК-2.1
Тема 6.2. Договоры поставки и контрактации, энергоснабжения.	22	4	2	2	18	Тестирование	РОЗПК-2.1
Тема 6.3. Договоры продажи недвижимости, мены и дарения.	20	2	0	2	18	Тестирование	РОЗПК-2.1
Раздел 7. Обязательства по передаче имущества в пользование.							
Тема 7.1. Рента и пожизненное содержание с иждивением.	20	2	0	2	18	Мини-кейс	РОВОПК-2.3, РОУПК-8.2
Тема 7.2. Договор аренды. Виды договора аренды. Договоры финансовой аренды (лизинг), социального и коммерческого найма жилых помещений.	20	2	0	2	18	Мини-кейс	РОВОПК-2.3, РОУПК-8.2
Раздел 8. Обязательства по производству работ.							
Тема 8.1. Договор подряда.	19	2	0	2	17	курсовая	РОВОПК-2.3,

Договоры строительного подряда и подряда на выполнение проектных и изыскательских работ.						работа	РОЗ ПК-8.1, РОВ ПК-8.3
Тема 8.2. Договоры на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.	17	0	0	0	17	курсовая работа	РОВ ПК-2.3, РОЗ ПК-8.1, РОВ ПК-8.3
Курсовая работа							
Зачет	4						
Всего за 5-й семестр часов:	144	16	4	12	124		
6-й семестр							
Раздел 9. Обязательства по оказанию услуг.							
Тема 9.1. Договор возмездного оказания услуг. Транспортные договоры.	12	4	2	2	8	Опрос	РОЗ ОПК-2.1, РОУ ОПК-2.2
Тема 9.2. Договор хранения.	12	4	2	2	8	Опрос	РОЗ ОПК-2.1, РОУ ОПК-2.2
Тема 9.3. Доверительное управление имуществом. Договоры поручения, комиссии, агентирования.	11	4	2	2	7	Опрос	РОЗ ОПК-2.1, РОУ ОПК-2.2
Раздел 10. Обязательства по передаче в пользование исключительных прав.							
Тема 10.1. Общая характеристика исключительных прав.	9	2	2	0	7	Реферат	РОВ ОПК-2.3, РОУ ПК-2.2
Тема 10.2. Понятие и общая характеристика договора коммерческой концессии (франчайзинг).	7	0	0	0	7	Реферат	РОВ ОПК-2.3, РОУ ПК-2.2
Раздел 11. Обязательства по оказанию финансовых услуг.							
Тема 11.1. Обязательства по страхованию. Договоры займа, кредита и финансирования под уступку денежного требования (факторинг).	7	0	0	0	7	Тестирование	РОЗ ПК-2.1
Тема 11.2. Обязательства в сфере банковского обслуживания. Договор банковского вклада и банковского счета. Расчеты.	7	0	0	0	7	Тестирование	РОЗ ПК-2.1
Раздел 12. Обязательства по совместной деятельности (из многосторонних сделок).							
Тема 12.1. Договор простого товарищества (о совместной деятельности).	7	0	0	0	7	Опрос	РОЗ ОПК-2.1, РОУ ОПК-2.2
Тема 12.2. Учредительный договор.	7	0	0	0	7	Опрос	РОЗ ОПК-2.1, РОУ ОПК-2.2
Раздел 13. Обязательства из односторонних действий (сделок).							
Тема 13.1. Обязательства из публичного обещания награды, конкурса.	7	0	0	0	7	Мини-кейс	РОВ ПК-2.3, РОУ ПК-8.2
Тема 13.2. Игры и пари.	7	0	0	0	7	Мини-кейс	РОВ ПК-2.3, РОУ ПК-8.2

Раздел 14. Внедоговорные (правоохранительные) обязательства.							
Тема 14.1. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда.	7	0	0	0	7	Тестирование	РОЗ ПК-2.1
Тема 14.2. Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения.	7	0	0	0	7	Тестирование	РОЗ ПК-2.1
Раздел 15. Гражданско-правовое регулирование отношений в сфере интеллектуальной деятельности: исключительное право (интеллектуальная собственность).							
Тема 15.1. Авторское право и смежные права.	7	0	0	0	7	Реферат	РОВ ОПК-2.3, РОУ ПК-2.2
Тема 15.2. Патентное право. Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и иные охраняемые результаты интеллектуальной деятельности.	7	0	0	0	7	Реферат	РОВ ОПК-2.3, РОУ ПК-2.2
Раздел 16. Наследственное право.							
Тема 16.1. Наследственное право.	7	0	0	0	7	Тестирование	РОЗ ПК-2.1
Тема 16.2. Наследование по закону и завещанию.	7	0	0	0	7	Тестирование	РОЗ ПК-2.1
Экзамен	9						
Всего за 6-й семестр часов:	144	14	8	6	121		
Всего по курсу часов:	576	60	24	36	490		

Содержание разделов и тем дисциплины

Раздел 1. Введение в гражданское право.

Тема 1.1 Гражданское право, как отрасль права, как наука и как учебная дисциплина.

Гражданское право в системе права России. Гражданское право как частное право. Соотношение и разграничение частного и публичного права, значение данной классификации в современных условиях. Содержание и особенности частноправового регулирования. Система российского частного права. Частное право в зарубежных правовых порядках. Критика концепции комплексных отраслей права.

Предмет гражданско-правового регулирования. Понятие и виды имущественных отношений, регулируемых гражданским правом. Понятие и виды неимущественных отношений, регулируемых гражданским правом.

Гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений, его особенности и элементы.

Основные функции и принципы гражданского (частного) права. Принцип свободы договора и случаи его ограничения. Принцип недопустимости произвольного вмешательства кого-либо в частные дела. Принцип юридического равенства участников гражданско-правовых отношений. Принцип неприкосновенности собственности. Принцип диспозитивности. Принцип беспрепятственного осуществления гражданских прав. Принцип запрета злоупотребления правом. Принцип восстановления

нарушенных прав и принцип судебной защиты.

Определение гражданского права как правовой отрасли.

Система гражданского права как отрасли. Подотрасли и институты гражданского права .

Наука гражданского права как одна из отраслей правоведения. Предмет цивилистической науки. Методы исследования гражданско-правовых явлений.

Понятие и система гражданского права как учебной дисциплины. Основные разделы курса гражданского права. Задачи курса гражданского права.

Тема 1.2. Источники гражданского права.

Понятие и виды источников гражданского права. Состав гражданского законодательства. Конституция РФ, Гражданский кодекс РФ, федеральные законы, иные правовые акты как источники гражданского права. Принципы и нормы международного права и международные договоры РФ - источники гражданского права. Обычаи делового оборота и деловые обыкновения как источники гражданского права .

Значение актов высших судебных органов Российской Федерации.

Юридическая сила и порядок применения норм гражданского права.

Действие гражданского законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц. Применение аналогии закона и аналогии права в сфере гражданско-правовых отношений. Толкование норм гражданского права.

Раздел 2. Гражданские правоотношения.

Тема 2.1. Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений.

Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений. Понятие субъективного гражданского права и субъективной гражданской обязанности. Субъекты и объекты гражданского правоотношения. *

Классификация гражданских правоотношений. Имущественные и неимущественные правоотношения. Абсолютные и относительные правоотношения. Вещные и обязательственные правоотношения. Корпоративные правоотношения. Практическое значение классификаций гражданских правоотношений .

Тема 2.2. Граждане как субъекты гражданских правоотношений.

Личность (человек) и гражданская правосубъектность. Гражданин как индивидуальный субъект гражданского права. Имя гражданина и иные признаки, индивидуализирующие его правовой статус .

Понятие правоспособности граждан. Содержание гражданской правоспособности. Правоспособность и субъективные права. Возникновение и прекращение правоспособности. Основные признаки правоспособности гражданина. Равенство и неотчуждаемость правоспособности. Общий запрет ограничения правоспособности граждан .

Понятие дееспособности граждан и ее значение. Содержание дееспособности. Полная дееспособность. Неполная (частичная) дееспособность малолетних и несовершеннолетних. Ограничение

дееспособности граждан. Признание гражданина недееспособным. Предпринимательская деятельность граждан. Банкротство частных лиц и индивидуальных предпринимателей.

Понятие и цели опеки и попечительства. Органы опеки и попечительства и их полномочия. Лица, назначаемые опекунами и попечителями. Права и обязанности опекунов и попечителей.

Понятие и значение места жительства. Выбор места жительства.

Признание гражданина безвестно отсутствующим. Основания. Порядок. Правовые последствия. Договор доверительного управления имуществом безвестно отсутствующего. Объявление гражданина умершим. Последствия явки гражданина, объявленного умершим.

Акты гражданского состояния. Понятие, виды, гражданско-правовое значение актов гражданского состояния.

Тема 2.3. Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений.

Понятие, признаки и значение юридического лица. Теории сущности юридического лица. Виды юридических лиц.

Создание юридических лиц. Учредительные документы и регистрация юридических лиц. Правоспособность юридического лица. Органы юридического лица. Наименование и местонахождение юридического лица. Филиалы и представительства юридического лица.

Прекращение юридических лиц. Основания и порядок ликвидации. Формы реорганизации юридических лиц. Несостоятельность (банкротство) юридических лиц. Признаки банкротства. Правовое содержание процедур банкротства.

Коммерческие организации, их классификация. Хозяйственные товарищества и общества. Полное товарищество и товарищество на вере. Акционерные общества: открытые и закрытые. Общества с ограниченной ответственностью и общества с дополнительной ответственностью. Дочерние и зависимые общества. Производственный кооператив. Государственные и муниципальные унитарные предприятия.

Некоммерческие организации. Потребительские кооперативы. Общественные и религиозные объединения. Благотворительные и иные фонды. Учреждение. Ассоциации и союзы юридических лиц. Некоммерческое партнерство. Автономная некоммерческая организация.

Тема 2.4. Государство и другие публично-правовые образования как субъекты гражданского права. Объекты гражданских правоотношений и их основные виды. Вещи, ценные бумаги как объекты гражданских правоотношений.

Гражданская правосубъектность Российской Федерации, субъектов РФ и муниципальных образований. Государственные и муниципальные образования как субъекты гражданских правоотношений и их виды. Участие государства и публично-правовых образований в вещных, обязательственных

правоотношениях, интеллектуальных правоотношениях. Участие государства в международном гражданском обороте. Судебный иммунитет государства .

Понятие и виды объектов гражданских правоотношений. Материальные и нематериальные блага как объекты гражданских правоотношений. Классификация объектов. Содержание понятия «имущество» как основного объекта гражданского оборота. Работы и услуги как объекты гражданских правоотношений. Результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, личные неимущественные права и другие нематериальные блага как объекты гражданских правоотношений .

Понятие вещи как объекта гражданских правоотношений. Оборотоспособность вещей. Классификация вещей. Движимые и недвижимые вещи. Наличные деньги. Валютные ценности. Предприятие как имущественный комплекс. Жилые помещения как особые объекты недвижимости .

Вещи индивидуально определенные и определенные родовыми признаками. Делимые и неделимые вещи. Сложные и простые вещи. Главная вещь и принадлежность. Одушевленные и неодушевленные вещи. Плоды, продукция, доходы.

Понятие и признаки ценных бумаг. Классификация ценных бумаг. Документарные и бездокументарные ценные бумаги. Государственные и муниципальные ценные бумаги. Эмиссионные ценные бумаги. Товарораспорядительные ценные бумаги .

Правовое регулирование видов ценных бумаг. Акции. Привилегированные и обыкновенные акции. Облигации. Простой и переводной вексель. Чек. Депозитный и сберегательный сертификаты. Сберегательная книжка на предъявителя. Коносамент .

Тема 2.5. Личные неимущественные права. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений.

Гражданско-правовое регулирование личных неимущественных отношений, не связанных с имущественными.

Понятие, особенности и значение личных неимущественных прав. Виды личных неимущественных прав.

Пределы осуществления личных неимущественных прав. Защита личных неимущественных прав. Способы защиты личных неимущественных прав .

Право на защиту чести, достоинства и деловой репутации. Сведения, порочащие честь, достоинство и деловую репутацию. Распространение порочащих сведений. Понятие диффамации. Истцы и ответчики по делам о защите чести, достоинства и деловой репутации. Способы восстановления чести, достоинства и деловой репутации: опровержение, возмещение имущественного ущерба и компенсация морального вреда.

Гражданско-правовая охрана индивидуальной свободы граждан. Неприкосновенность и тайна личной жизни гражданина. Право на неприкосновенность жилища и личной документации .

Охрана личных неимущественных прав, направленных на индивидуализацию личности и обеспечение личной неприкосновенности. Право на имя. Право на неприкосновенность внешнего облика. Право на изображение. Право на телесную неприкосновенность, охрану жизни и здоровья .

Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве. Классификация юридических фактов. Юридические акты и юридические поступки.

Юридические факты - события. Абсолютные и относительные события. Особенности сроков как юридических фактов .

Юридические составы.

Тема 2.6. Сделки. Форма и государственная регистрация сделок.

Недействительность сделок.

Понятие и сущность сделки. Воля и волеизъявление участников сделки. Основание (цель) и правовой результат сделки. Сделка как правомерное действие. Значение сделки как основного юридического факта в гражданском обороте.

Виды сделок. Односторонние, двусторонние и многосторонние сделки. Каузальные и абстрактные сделки. Сделки, совершенные под отлагательным и под отменительным условием. Возмездные и безвозмездные сделки.

Форма и государственная регистрация сделок. Форма сделки: устная и письменная. Общие и специальные последствия несоблюдения простой письменной формы сделки. Последствия несоблюдения нотариальной формы сделки. Общие и специальные последствия несоблюдения требования государственной регистрации сделки .

Понятие и правовая природа недействительной сделки. Недействительная сделка как юридический факт, особенности.

Условия действительности сделки. Законность содержания. Наличие необходимой дееспособности физических и юридических лиц для участия в сделке. Отсутствие пороков воли (соответствие воли и волеизъявления). Соблюдение формы сделки. Отличия понятий законности сделки и законности содержания сделки.

Сделки ничтожные и оспоримые. Ничтожность сделки как общее последствие недействительности сделок.

Основания ничтожности (абсолютной недействительности) сделок. Основания оспоримости (относительной недействительности) сделок .

Правовые последствия недействительности сделок: двусторонняя реституция, односторонняя реституция, недопущение реституции, дополнительные имущественные последствия недействительности сделок. Сроки исковой давности при недействительности сделок.

Раздел 3. Осуществление и защита гражданских прав.

Тема 3.1. Осуществление гражданских прав и исполнение гражданско-правовых обязанностей. Представительство и доверенность.

Понятие, способы и пределы осуществления гражданских прав.

Понятие осуществления субъективного гражданского права. Понятие исполнения субъективной гражданской обязанности. Способы осуществления гражданских прав и исполнения обязанностей.

Принципы осуществления гражданских прав и исполнения обязанностей.

Пределы осуществления гражданских прав и исполнения обязанностей. Понятие и виды злоупотребления правом. Шикана и злоупотребление правом в иных формах. Правовые последствия злоупотребления правом.

Правовая природа и цель представительства. Виды и субъекты представительства. Коммерческое представительство.

Понятие и форма доверенности. Содержание доверенности. Виды доверенностей. Передоверие. Прекращение доверенности. Последствия прекращения доверенности. Представительство без полномочий.

Тема 3.2. Способы защиты гражданских прав. Сроки в гражданском праве. Сроки осуществления и защиты гражданских прав. Гражданско-правовая ответственность.

Понятие и содержание права на защиту. Предмет защиты. Защита гражданских прав в административном порядке. Самозащита гражданских прав.

Понятие способа защиты. Меры защиты и меры ответственности. Гражданско-правовые способы защиты. Гражданско-правовая ответственность.

Меры оперативного воздействия на нарушителя гражданских прав, отличия от мер гражданско-правовой ответственности. Меры правоохранительного характера, применяемые к правонарушителям государством. Меры превентивного характера и государственно-принудительные меры регулятивного характера.

Понятие срока. Правила исчисления сроков. Виды сроков. Сроки осуществления гражданских прав. Пресекательные сроки. Гарантийные сроки, сроки годности и сроки службы. Сроки защиты гражданских прав. Претензионные сроки.

Понятие и виды сроков исковой давности. Общие и специальные сроки исковой давности. Применение исковой давности. Исчисление срока исковой давности. Приостановление, перерыв и восстановление срока исковой давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется.

Гражданско-правовая ответственность, ее условия и размер, способ защиты гражданских прав. Особенности гражданско-правовой ответственности. Функции гражданско-правовой ответственности. Виды гражданско-правовой ответственности.

Основания и условия гражданско-правовой ответственности. Понятие и состав гражданского правонарушения. Генеральный деликт. Противоправное поведение как условие гражданско-правовой ответственности. Понятие и содержание вреда (убытков) в гражданском праве. Особенности морального

вреда . Причинная связь между противоправным поведением и наступившим вредоносным результатом. Вина правонарушителя как условие гражданско - правовой ответственности. Понятие и формы вины в гражданском праве, их значение. Безвиновная ответственность. Понятие случая и непреодолимой силы, их гражданско-правовое значение. Гражданско-правовая ответственность за действия третьих лиц.

Размер гражданско-правовой ответственности. Принцип полноты гражданско-правовой ответственности. Особенности ответственности за нарушение денежных обязательств. Неустойка и ее виды, соотношение неустойки и убытков. Границы гражданско-правовой ответственности. Изменение размера гражданско-правовой ответственности . Учет вины субъектов правоотношения при определении размера гражданско-правовой ответственности.

Раздел 4. Право собственности и иные вещные права.

Тема 4.1. Общие положения о праве собственности и иных вещных правах. Возникновение и прекращение права собственности и иных вещных прав.

Вещные права в системе гражданских прав. Понятие вещного права. Признаки вещного права. Виды вещных прав.

Собственность как социально-экономическая категория. Собственность как правовая категория. Собственность и ее правовые формы.

Право собственности как субъективное право. Содержание правомочий собственника.

Понятие и объекты права собственности.

Основания и способы приобретения права собственности. Первоначальные и производные способы приобретения права собственности. Создание новой вещи и переработка. Право собственности на плоды, продукцию, доходы. Находка и обнаружение клада . Приобретательная давность, условия ее применения. Производные способы приобретения права собственности.

Основания и способы прекращения права собственности. Принудительное изъятие имущества у частного собственника на возмездных основаниях. Реквизиция. Безвозмездное принудительное изъятие имущества у собственника. Обращение взыскания на имущество собственника по его долгам. Конфискация.

Тема 4.2. Право частной собственности физических и юридических лиц.

Общая характеристика права частной собственности граждан. Осуществление права собственности граждан.

Право собственности граждан на земельные участки. Особенности возникновения и осуществления права собственности граждан на жилые помещения. Наследование собственности граждан.

Право частной собственности юридических лиц. Объекты права

собственности юридических лиц . Право собственности хозяйственных товариществ и обществ. Право собственности производственных и потребительских кооперативов. Право собственности некоммерческих организаций.

Тема 4.3. Право собственности публичных субъектов.

Правовой режим имущества публично-правовых образований. Субъекты и объекты публичной собственности .

Приватизация государственного и муниципального имущества: значение, понятие, порядок и условия.

Способы приватизации. Продажа приватизируемых предприятий по конкурсу и на аукционах.

Тема 4.4. Право общей собственности.

Понятие и основания возникновения общей собственности. Виды права общей собственности .

Право общей долевой собственности. Правовая природа доли собственника в общей собственности. Определение долей в праве общей долевой собственности. Порядок владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в долевой собственности. Отчуждение доли в общем имуществе. Преимущественное право покупки. Раздел имущества, находящегося в долевой собственности, и выдел из него доли. Обращение взыскания на долю в общем имуществе.

Право общей совместной собственности. Право общей совместной собственности супругов. Право общей совместной собственности крестьянского (фермерского) хозяйства.

Тема 4.5. Ограниченные вещные права.

Понятие, признаки и содержание иных (ограниченных) вещных прав. Виды ограниченных вещных прав. Их содержание.

Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Право учреждения на самостоятельное распоряжение средствами (доходами), полученными в результате осуществления ими предпринимательской деятельности .

Ограниченные вещные права на земельные участки. Право пожизненного наследуемого владения и право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, их содержание. Право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут). Право застройки.

Ограниченные вещные права на жилые помещения. Право членов семьи собственника жилого помещения. Право пожизненного пользования жилым помещением. Защита интересов несовершеннолетних детей и недееспособных лиц при отчуждении жилых помещений.

Тема 4.6. Гражданско-правовая защита права собственности и иных вещных прав.

Понятие и особенности защиты вещных прав. Виды гражданско-правовых способов защиты вещных прав. Иски: виндикационный и негаторный. Основания предъявления и удовлетворения виндикационного иска. Расчеты по доходам и расходам при истребовании имущества. Ограничение виндикации .

Субъекты и основания предъявления негаторного иска. Вещно-правовая защита владения. Требование об освобождении имущества из-под ареста. Особенности защиты прав давностного владельца.

Раздел 5. Общие положения об обязательствах и договорах.

Тема 5.1. Общие положения обязательственного права. Исполнение и прекращение обязательств.

Понятие обязательственного права. Система обязательственного права. Понятие, содержание, объекты обязательств. Основания возникновения обязательства. Субъекты обязательства. Множественность лиц в обязательстве. Долевая, солидарная и субсидиарная множественность. Виды обязательств. Понятие и принципы исполнения обязательств. Понятие надлежащего исполнения обязательства. Перемена лиц в обязательстве: уступка права требования и перевод долга. Понятие предмета исполнения обязательства. Способ, место и срок исполнения обязательств. Разумный срок и просрочка исполнения. Понятие изменения обязательства, основания изменения обязательства .

Понятие и основания прекращения обязательств. Отдельные способы прекращения обязательств. Прекращение обязательства исполнением. Отступное. Прекращение обязательств зачетом. Случаи недопустимости зачета. Прекращение обязательства совпадением должника и кредитора в одном лице, новацией, в результате прощения долга, невозможностью исполнения, на основании акта государственного органа. Прекращение обязательства смертью гражданина и ликвидацией юридического лица.

Тема 5.2. Обеспечение надлежащего исполнения обязательств.

Понятие и система способов обеспечения исполнения обязательств. Акцессорные и неакцессорные способы обеспечения исполнения обязательств.

Неустойка и ее виды, соотношение неустойки и убытков.

Залог. Понятие и основания возникновения залога. Виды залога. Договор о залоге, существенные условия договора о залоге. Правовое регулирование ипотеки (залога недвижимости). Закладная. Прекращение залога. Основания и порядок обращения взыскания на заложенное имущество.

Удержание. Понятие и основания удержания. Основания и порядок обращения взыскания на удерживаемое имущество .

Поручительство. Понятие и основания возникновения и прекращения поручительства.

Банковская гарантия. Понятие и признаки банковской гарантии. Содержание банковской гарантии, субъекты правоотношения по банковской гарантии.

Задаток, его понятие и функции, отличия от аванса. Последствия прекращения и неисполнения обязательства, обеспеченного задатком.

Тема 5.3. Общие положения о договорах. Классификация договоров.

Понятие и правовая природа гражданско-правового договора. Роль договора в гражданском обороте. Виды гражданско-правовых договоров. Тип, вид, разновидность договора. Комплексные (смешанные) договоры в гражданском праве. Договоры, прямо не предусмотренные гражданским законодательством. Система гражданско-правовых договоров и тенденции ее развития.

Форма договора: устная или письменная (простая или нотариальная), последствия несоблюдения простой письменной и нотариальной формы договора. Государственная регистрация договоров и последствия ее несоблюдения. Действие договора. Момент вступления договора в силу. Окончание срока действия договора .

Свобода договора и ее ограничения. Предварительный договор. Особенности публичных договоров.

Содержание гражданско-правовых договоров. Существенные, обычные и случайные условия договора. Цена договора. Толкование договора.

Заключение договора. Заключенный и незаключенный договор. Понятие оферты и акцепта. Публичная оферта, отличия от предложения делать оферты. Особенности заключения договора на торгах. Основания, порядок и последствия изменения и расторжения договора по соглашению сторон и по требованию одной из сторон.

Раздел 6. Обязательства по передаче имущества в собственность.

Тема 6.1. Договоры купли-продажи, розничной купли-продажи.

Понятие договора купли-продажи. Стороны договора купли-продажи, форма договора. Существенные и иные условия договора купли-продажи. Конкретизация предмета договора купли-продажи: условие о качестве, количестве, ассортименте и комплектности товара, таре и упаковке. Цена договора, срок.

Права и обязанности продавца. Понятие и способы передачи товара. Момент возникновения права собственности на товар у покупателя и перехода на него риска случайной гибели или повреждения товара.

Права и обязанности покупателя. Обязанность покупателя принять товар. Обязанность покупателя по оплате товара. Предварительная оплата, оплата в рассрочку, оплата в кредит .

Ответственность сторон по договору купли-продажи. Срок службы, срок годности, гарантийный срок. Нарушение условия о качестве товара.

Последствия передачи товара с существенными недостатками. Просрочка продавца и просрочка покупателя.

Понятие и общая характеристика договора розничной купли-продажи. Особенности субъектного состава розничной купли-продажи. Содержание договора розничной купли-продажи товара. Условие о доставке товара покупателю. Особенности продажи по образцам. Преддоговорные обязанности продавца: обязанность продавца по предоставлению покупателю необходимой и достоверной информации о товаре и изготовителе. Право покупателя на возврат и обмен товара. Особенности ответственности по договору розничной купли-продажи. Защита прав потребителя по договору розничной купли-продажи. Дополнительные гарантии прав потребителя.

Тема 6.2. Договоры поставки и контрактации, энергоснабжения.

Понятие и общая характеристика договора поставки. Содержание договора поставки. Структура договорных связей при поставке. Порядок заключения договора поставки.

Особенности субъектного состава и предмета договора поставки. Предмет, место и сроки исполнения. Приемка товара по количеству и по качеству. Ответственность сторон.

Понятие поставки товаров для государственных нужд. Размещение государственного заказа. Государственный контракт и его субъекты. Заключение на основе государственного контракта договора поставки для государственных нужд. Права и обязанности сторон по поставке товаров для государственных нужд. Особенности ответственности по договору поставки для государственных нужд. Изменение и расторжение договора поставки. Случаи одностороннего отказа от исполнения и одностороннего изменения условий договора поставки. Ответственность за нарушение обязательств при поставке.

Особенности субъектного состава, предмета договора контрактации. Специфика ответственности сторон по договору контрактации.

Понятие, общая характеристика и виды договора энергоснабжения. Стороны договора энергоснабжения. Договор энергоснабжения как публичный договор. Форма и порядок заключения договора энергоснабжения. Содержание договора энергоснабжения. Особенности определения цены в договоре энергоснабжения. Ответственность по договору энергоснабжения. Прекращение договора энергоснабжения.

Тема 6.3. Договоры продажи недвижимости, мены и дарения.

Понятие договора продажи недвижимости. Форма и порядок заключения договора купли-продажи недвижимости. Государственная регистрация перехода права собственности на недвижимость.

Государственная регистрация договора купли-продажи жилой недвижимости. Цена как существенное условие договора продажи недвижимости. Права и обязанности сторон договора купли-продажи недвижимости. Отличия содержания и порядка заключения договоров купли-

продажи жилой и нежилой недвижимости. Ответственность сторон.

Договор продажи предприятия как имущественного комплекса. Элементы договора продажи предприятия: предмет и его особенности. Помещения, здания, сооружения, земельные участки, оборудование, товарные запасы, денежные средства, права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации как элементы состава предприятия. Содержание договора купли-продажи предприятия. Защита прав третьих лиц при продаже предприятия.

Понятие и общая характеристика договора мены. Форма и порядок заключения договора мены. Содержание договора мены. Переход права собственности по договору мены. Обязанность сторон передать товар свободным от прав третьих лиц. Особенности внешнеторгового бартера по предмету и содержанию.

Понятие и общая характеристика договора дарения. Безвозмездность договора дарения. Стороны договора дарения. Запрещения и ограничения дарения. Содержание договора дарения. Права и обязанности дарителя и одаряемого. Обещание дарения в будущем и право отказа от исполнения консенсуального договора дарения. Ответственность по договору дарения. Прекращение договора дарения.

Раздел 7. Обязательства по передаче имущества в пользование.

Тема 7.1. Рента и пожизненное содержание с иждивением.

Понятие и виды договоров ренты. Договор постоянной ренты. Стороны договора постоянной ренты. Условия договора постоянной ренты: предмет, срок, цена. Прекращение договора. Выкуп постоянной ренты как особое основание прекращения договора постоянной ренты.

Договор пожизненной ренты. Стороны договора. Условия договора пожизненной ренты: предмет, срок, цена. Прекращение договора. Существенное нарушение договора плательщиком ренты как основание к его прекращению.

Договор пожизненного содержания с иждивением. Особенности субъектного состава, предмета и срока договора. Особенности прекращения договора пожизненного содержания с иждивением по сравнению с прекращением обязательства пожизненной ренты.

Тема 7.2. Договор аренды. Виды договора аренды. Договоры финансовой аренды (лизинг), социального и коммерческого найма жилых помещений.

Понятие, особенности и виды обязательств по передаче имущества в пользование.

Понятие договора аренды и его цель. Форма и порядок заключения договора аренды. Условия договора аренды, особенности предмета договора. Права и обязанности сторон по договору аренды. Юридическая судьба плодов и доходов от использования арендованного имущества. Судьба делимых и неделимых улучшений, произведенных арендатором.

Субаренда. Основания прекращения договора аренды. Право арендатора на возобновление договора аренды.

Отдельные виды договоров аренды и их особенности. Договор проката, особенности субъектного состава, содержания договора, ответственности сторон. Договор аренды транспортных средств с экипажем и без экипажа, особенности содержания, отличия от договора фрахтования.

Договор аренды зданий и сооружений. Особенности предмета. Форма, срок, арендная плата. Требование о государственной регистрации договора аренды зданий и сооружений и последствия его несоблюдения.

Особенности договора аренды предприятия.

Договор финансовой аренды (лизинга). Правовое регулирование лизинговых отношений. Специфика предмета лизинга. Виды лизинга. Особенности договора лизинга по сравнению с другими видами аренды. Выбор продавца имущества, передаваемого в лизинг. Ответственность сторон. Расторжение договора лизинга.

Жилищное законодательство, тенденции его развития. Жилищный фонд социального использования. Договор социального найма жилого помещения: общая характеристика, форма и порядок заключения. Предмет договора социального найма. Бессрочность договора социального найма и особенности установления платы за наем. Права и обязанности нанимателей. Права членов семьи нанимателя. Временные жильцы. Основания расторжения договора социального найма. Выселение из жилых помещений, занимаемых по договору социального найма.

Договор коммерческого найма: форма, особенности заключения, субъектный состав. Срок в договоре коммерческого найма жилых помещений. Права и обязанности сторон договора. Изменение и расторжение договора.

Раздел 8. Обязательства по производству работ.

Тема 8.1. Договор подряда. Договоры строительного подряда и подряда на выполнение проектных и изыскательских работ.

Общие положения об обязательствах по выполнению работ. Понятие и виды обязательств по выполнению работ. Отграничение обязательств по выполнению работ от смежных отношений.

Понятие и признаки договора подряда. Стороны договора подряда. Система генерального подряда. Множественность лиц в договоре подряда.

Условия договора подряда, особенности предмета договора. Права и обязанности подрядчика. Информационная обязанность подрядчика. Распределение рисков. Права и обязанности заказчика.

Ответственность по договору подряда.

Отдельные разновидности договора подряда. Бытовой подряд: особенности правового регулирования, дополнительные гарантии прав заказчиков как потребителей.

Понятие и признаки договора строительного подряда. Оформление договора. Техническая документация, ее гражданско-правовое значение. Стороны договора строительного подряда. Структура договорных связей при

строительном подряде. Условия договора: предмет, цена, срок договора. Обеспечение строительства материалами и оборудованием. Условие о страховании и иные условия договора строительного подряда.

Контроль заказчика за выполнением работ, его пределы. Исполнение договора. Сдача-приемка объекта. Особенности содержания и исполнения договоров на строительство объектов «под ключ». Имущественная ответственность сторон за нарушение условий договора строительного подряда. Договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ. Договор на производство подрядных работ для государственных нужд. Государственный контракт, его стороны, заключение, содержание и исполнение.

Тема 8.2. Договоры на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.

Понятие и правовая природа договора на выполнение научно - исследовательских и опытно-конструкторских работ. Стороны, права и обязанности исполнителя и заказчика. Конфиденциальность сведений, составляющих предмет договора. Последствия невозможности достижения результатов работ. Ответственность сторон .

Раздел 9. Обязательства по оказанию услуг.

Тема 9.1. Договор возмездного оказания услуг. Транспортные договоры.

Общие положения об обязательствах по оказанию услуг. Понятие и правовая природа услуги.

Договор возмездного оказания услуг. Понятие и общая характеристика договора возмездного оказания услуг. Содержание договора возмездного оказания услуг. Ответственность сторон. Применение законодательства о защите прав потребителей к отношениям по оказанию услуг. Оказание юридических услуг .

Общие положения о транспортных обязательствах. Понятие обязательства перевозки и его соотношение с иными транспортными обязательствами.

Организационные предпосылки заключения договора перевозки. Виды договоров перевозки. Разовый договор и договор об организации перевозок. Договор перевозки груза и договор перевозки пассажира. Договор перевозки по линейному коносаменту и договор фрахтования .

Договор перевозки грузов, особенности. Форма договора перевозки грузов и порядок его заключения. Перевозочные документы в различных видах транспорта. Коносамент как товарораспорядительная ценная бумага. Субъекты обязательства по грузовой перевозке. Правовое положение грузополучателя.

Особенности перевозки грузов в прямом смешанном сообщении.

Права и обязанности субъектов договора грузовой перевозки и грузополучателя. Ответственность за нарушение обязательств при грузовой

перевозке. Особенности ответственности перевозчика: порядок привлечения к ответственности, основания, ограничения размера ответственности. Порядок предъявления претензий и исков по договору грузовой перевозки.

Договор перевозки пассажиров и багажа. Общая характеристика, порядок заключения, виды, права и обязанности сторон. Ответственность сторон по договору перевозки пассажира и багажа.

Тема 9.2. Договор хранения.

Хранение как разновидность обязательств по оказанию услуг.

Договор хранения, понятие, общая характеристика. Хранение с обезличением вещей. Особенности заключения и оформления договора хранения. Особенности предмета договора, срок договора. Основные права и обязанности хранителя и поклажедателя. Ответственность хранителя за утрату, недостачу или повреждение имущества. Профессиональное и бытовое хранение.

Договор складского хранения (хранения на товарном складе). Складские документы и права их держателей.

Отдельные виды хранения. Особенности хранения вещей в ломбардах, банковских организациях, в камерах хранения, гардеробах и в гостиницах. Судебный и договорный секвестр.

Тема 9.3. Доверительное управление имуществом. Договоры поручения, комиссии, агентирования.

Понятие и правовая природа договора доверительного управления имуществом. Объекты доверительного управления имуществом. Субъекты правоотношения по доверительному управлению имуществом. Оформление доверительного управления и сделок с имуществом, находящимся в доверительном управлении. Особенности правового режима имущества, находящегося в доверительном управлении.

Содержание и исполнение договора доверительного управления. Ответственность доверительного управляющего. Особенности отдельных видов договоров доверительного управления. Доверительное управление ценными бумагами. Доверительное управление имущественными правами. Доверительное управление недвижимым имуществом. Обязательства по доверительному управлению имуществом, возникающие в силу закона.

Договоры об оказании посреднических услуг в системе обязательств.

Понятие договора поручения. Стороны договора поручения. Форма договора поручения. Доверенность на совершение действий поверенным. Предмет договора поручения. Содержание и исполнение договора поручения. Отчет поверенного. Основания прекращения договора поручения.

Действия в чужом интересе без поручения. Заключение сделки в чужом интересе. Правовые последствия совершения действий по предотвращению опасности (спасанию) личности или чужого имущества.

Понятие, сущность и виды договора комиссии. Отличия договоров комиссии и поручения. Стороны договора комиссии. Субкомиссия. Права и

обязанности комиссионера и комитента. Ответственность комиссионера. Прекращение договора комиссии.

Понятие агентского договора. Место агентского договора среди договоров об оказании посреднических услуг. Ограничения прав принципала и агента. Субагентский договор. Прекращение агентского договора.

Раздел 10. Обязательства по передаче в пользование исключительных прав.

Тема 10.1. Общая характеристика исключительных прав.

Понятие объекта интеллектуальной собственности. Право собственности на объект интеллектуальной собственности. Виды исключительных прав. Формы оборота исключительного права. Договор об отчуждении исключительного права.

Тема 10.2. Понятие и общая характеристика договора коммерческой концессии (франчайзинг).

Форма и порядок заключения договора. Последствия несоблюдения требования о государственной регистрации договора. Коммерческая субконцессия. Права и обязанности правообладателя и пользователя. Ограничения прав сторон по договору. Ответственность. Сохранение договора в силе при перемене сторон. Прекращение договора.

Раздел 11. Обязательства по оказанию финансовых услуг.

Тема 11.1. Обязательства по страхованию. Договоры займа, кредита и финансирования под уступку денежного требования (факторинг).

Понятие и значение страхования. Правовое регулирование страхования.

Страховое правоотношение (обязательство). Виды страховых обязательств. Возникновение страхового обязательства. Страховой интерес. Исполнение страхового обязательства. Страховой взнос. Страховой случай. Страховая оценка. Определение страхового возмещения.

Добровольное имущественное страхование. Договор страхования: форма и порядок заключения, существенные условия. Имущественное страхование. Страхование ответственности. Договоры имущественного страхования в сфере предпринимательской деятельности. Договоры морского страхования.

Договоры личного страхования, их содержание и виды.

Обязательное государственное страхование. Медицинское страхование. Иные виды обязательного страхования.

Взаимное страхование. Сострахование и перестрахование.

Договор займа, понятие и правовая природа. Стороны. Предмет договора займа, его особенности. Содержание договора займа. Исполнение договора займа. Последствия нарушения заемщиком обязанности по возврату займа. Оспаривание займа по безденежности.

Отдельные разновидности заемных обязательств. Целевой заем. Вексельные обязательства. Новация долга в заемное обязательство.

Кредитный договор, его соотношение с договором займа. Особенности субъектного состава, существенные условия кредитного договора.

Обязательства по договору товарного кредита. Правовая природа коммерческого кредита.

Договор финансирования под уступку денежного требования (факторинг). Отличие факторинга от кредитного договора и от цессии. Участники отношений факторинга и их гражданско-правовое положение. Содержание и исполнение договора факторинга.

Тема 11.2. Обязательства в сфере банковского обслуживания. Договор банковского вклада и договор банковского счета. Расчеты.

Понятие и виды обязательств в сфере банковского обслуживания, их отличия от других обязательств по оказанию услуг. Правовое регулирование отношений в сфере банковского обслуживания.

Договор банковского вклада, его правовая природа, отличия от займа и хранения. Стороны договора. Виды банковских вкладов и их оформление. Сберегательный и депозитный сертификаты. Сберегательная книжка. Вклады в пользу третьих лиц. Условия договора банковского вклада. Особенности ответственности сторон. Страхование вкладов граждан.

Договор банковского счета, общая характеристика. Соотношение договоров банковского вклада и банковского счета. Порядок заключения и оформления договора банковского счета. Исполнение договора банковского счета. Операции банков с банковскими счетами. Списание денежных средств с банковского счета. Приостановление операций по счету. Основания прекращения договора банковского счета.

Отдельные виды договоров банковского счета. Особенности правового режима корреспондентских и других счетов банков.

Банковская тайна. Гражданско-правовая защита прав вкладчиков и других клиентов банка в сфере банковского обслуживания.

Наличные и безналичные расчеты. Обязательства в сфере безналичных расчетов. Основные формы безналичных расчетов и их гражданско-правовое регулирование. Субъекты правоотношений при безналичных расчетах.

Обязательства, возникающие при расчетах платежными поручениями. Обязательства, возникающие при расчетах по аккредитиву. Использование аккредитивной формы расчетов в международном обороте. Виды аккредитивов: отзывный и безотзывный аккредитив; подтвержденный аккредитив. Исполнение аккредитива. Ответственность исполняющего банка.

Обязательства, возникающие при расчетах по инкассо.

Обязательства, возникающие при расчетах чеками. Гарантии платежа по чеку. Последствия неоплаты чека. Ответственность авалистов и индоссантов.

Раздел 12. Обязательства по совместной деятельности (из многосторонних сделок).

Тема 12.1. Договор простого товарищества (о совместной деятельности).

Понятие договора простого товарищества, его отличия от других гражданско-правовых договоров. Виды договоров простого товарищества.

Содержание договора простого товарищества. Правовой режим общего имущества участников договора. Ведение общих дел товарищества; ответственность товарищей по общим обязательствам. Прекращение договора простого товарищества. Негласное товарищество.

Тема 12.2. Учредительный договор.

Отличия учредительного договора от договора простого товарищества. Учредительный договор как учредительный документ, его заключение и содержание. Виды учредительных договоров.

Раздел 13. Обязательства из односторонних действий (сделок).

Тема 13.1 Обязательства из публичного обещания награды, конкурса.

Понятие и виды обязательств, возникающих из односторонних действий (сделок), их отличие от других обязательств.

Публичное обещание награды. Содержание и исполнение обязательства, возникающего из публичного обещания награды.

Понятие публичного конкурса. Содержание и исполнение обязательств, возникающих из публичного конкурса. Изменение условий и отмена публичного конкурса.

Тема 13.2. Игры и пари.

Проведение игр и пари. Понятие и особенности алеаторных (рисковых) сделок. Обязательства, возникающие при проведении лотерей, тотализаторов и иных игр публично-правовыми образованиями или по их разрешению. Особенности защиты прав участников алеаторных сделок.

Раздел 14. Внедоговорные (правоохранительные) обязательства.

Тема 14.1. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда.

Понятие и виды внедоговорных обязательств.

Понятие и правовая природа обязательств, возникающих вследствие причинения вреда. Предупреждение причинения вреда. Условия привлечения к гражданско-правовой ответственности за причинение вреда. Элементы и содержание обязательств из причинения вреда. Объем и характер возмещения вреда.

Ответственность за вред, причиненный гражданину или юридическому лицу незаконными действиями органов публичной власти или их должностных лиц при исполнении ими своих обязанностей. Ответственность

за вред, причиненный источником повышенной опасности. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособными гражданами. Особенность возмещения вреда при повреждении здоровья и причинении смерти гражданину. Возмещение вреда, причиненного потребителю вследствие недостатков товаров, работ или услуг.

Ответственность при совместном причинении вреда несколькими лицами. Учет вины потерпевшего и имущественного положения причинителя вреда.

Компенсация морального вреда. Субъекты права на компенсацию морального вреда. Основания, форма и размер компенсации морального вреда.

Тема 14.2. Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения.

Понятие обязательства, возникающего вследствие неосновательного приобретения или сбережения имущества (неосновательного обогащения), их отличия от иных внедоговорных обязательств.

Условия возникновения обязательств из неосновательного обогащения. Содержание и исполнение обязательств из неосновательного обогащения. Расчеты при возврате неосновательно приобретенного или сбереженного имущества или при возмещении его стоимости .

Сфера применения обязательств из неосновательного обогащения.

Раздел 15. Гражданско-правовое регулирование отношений в сфере интеллектуальной деятельности: исключительное право (интеллектуальная собственность).

Тема 15.1. Авторское право и смежные права.

Понятие авторского права. Международные конвенции в сфере авторского права, их применение. Признаки объекта авторского права. Виды охраняемых произведений. Результаты интеллектуальной деятельности, на которые не распространяются нормы авторского права.

Субъекты авторского права. Граждане и юридические лица как субъекты авторского права. Соавторство. Охрана произведений иностранных авторов. Наследники как субъекты авторских прав. Личные неимущественные права авторов. Имущественные (исключительные) права авторов. Коллективное управление имущественными правами авторов. Срок действия авторского права. Обязательства по реализации результатов интеллектуальной деятельности.

Понятие авторского договора. Виды авторских договоров. Договор об отчуждении исключительного права на произведение, лицензионный договор о предоставлении права использования произведения. Особые условия издательского лицензионного договора. Особенности авторского договора заказа .

Условия авторского договора. Ответственность сторон по авторскому договору.

Понятие смежных прав. Виды смежных прав. Права обладателей смежных прав и срок их действия. Защита авторских и смежных прав. Формы и способы защиты авторских и смежных прав.

Тема 15.2. Патентное право. Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и иные охраняемые результаты интеллектуальной деятельности.

Понятие патентного права. Виды объектов патентного права. Право на изобретение, полезную модель и промышленный образец. Отличия объектов патентного права от иных объектов интеллектуальной собственности .

Субъекты патентного права. Авторы изобретений, полезных моделей и промышленных образцов. Патентообладатели. Федеральный фонд изобретателей России. Патентные поверенные.

Оформление патентных прав. Составление и подача заявки. Формальная экспертиза заявки и экспертиза по существу. Выдача патента. Оформление патентных прав на изобретения и промышленные образцы, созданные до введения в действие Части 4 Гражданского кодекса РФ.

Права авторов изобретений, полезных моделей и промышленных образцов. Содержание патентных прав. Договор об отчуждении исключительного права и лицензионный договор. Обязанности патентообладателя. Прекращение действия патента. Защита прав авторов и патентообладателей.

Понятие и содержание фирменного наименования. Исключительное право юридического лица на фирменное наименование. Право на фирменное наименование и право на коммерческое обозначение, их соотношение .

Понятие и виды товарных знаков (знаков обслуживания). Обозначения, не являющиеся товарными знаками. Оформление прав на товарный знак. Конвенционный приоритет. Исключительное право на товарный знак.

Гражданско-правовая охрана наименования места происхождения товара.

Гражданско-правовая ответственность за незаконное использование товарного знака и наименования места происхождения товара.

Правовая охрана селекционных достижений. Особенности правовой охраны секретов производства (ноу-хау) и топологий интегральных микросхем. Право на использование результатов интеллектуальной деятельности в составе единой технологии.

Раздел 16. Наследственное право.

Тема 16.1. Наследственное право.

Понятие наследственного права. Наследование как универсальное правопреемство. Место и время открытия наследства. Виды наследования.

Тема 16.2. Наследование по закону и завещанию.

Наследование по завещанию. Понятие завещания. Свобода завещания. Форма завещания. Завещания, приравненные к нотариально удостоверенным.

Закрытое завещание. Завещание в чрезвычайных обстоятельствах. Содержание завещания. Специальные распоряжения завещателя. Завещательный отказ.

Круг наследников по закону. Наследование по праву представления. Наследование в порядке наследственной трансмиссии. Особенности наследования предметов обычной домашней обстановки. Преимущественные права при наследовании.

Принятие наследства и отказ от наследства. Ответственность наследников по долгам наследодателя.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающихся путем планомерной, повседневной работы.

Общие рекомендации

Обучение предполагает изучение содержания дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий/семинаров. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, особое внимание уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в локальной информационно-библиотечной системе Института, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Работа с конспектом лекций

Просмотрите конспект сразу после занятий. Отметьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь на текущей консультации или на ближайшей лекции за помощью к преподавателю.

Каждую неделю отводите время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам и тестам.

Выполнение практических заданий

На первом занятии получите у преподавателя тематику практических заданий на текущий семестр и методические рекомендации.

Перед выполнением практических заданий изучите теорию вопроса, предполагаемого к исследованию, ознакомьтесь с руководством по

соответствующей работе и подготовьте протокол проведения работы, в который занесите название и цели работы.

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Семинарские занятия

Следует разумно организовывать работу по подготовке к семинарскому занятию. К теме каждого семинара даётся определённый план, состоящий из нескольких вопросов, рекомендуется список литературы, в том числе, и обязательной. Работу следует начинать с прочтения рекомендованных глав из различных учебников, ознакомиться с остальной рекомендованной литературой. Далее следует проанализировать информацию из каждого источника. Выводы из анализа должны делаться самостоятельно, хотя в науке не следует пренебрегать авторитетом знаменитых авторов, но следует помнить, что не все научные положения являются бесспорной истиной. Критическое отношение (конечно, обдуманное) является обязательным элементом научной аналитической работы.

Подготовьте ответы на каждый вопрос плана. Каждое положение ответа подтверждается (если форма семинара это предусматривает) выдержкой из документа. Подготовку следует отразить в виде плана в специальной тетради подготовки к семинарам.

Следует продумать ответы на так называемые «проблемно-логические» задания. Каждое из этих заданий связано с работой по сравнению различных

исторических явлений, обоснованием какого-либо тезиса, раскрытием содержания определённого понятия. Их следует продумать, а те, которые указаны преподавателем, можно выполнить как краткую письменную работу на одной – двух тетрадных страничках.

Если преподавателем поручено подготовить доклад или сообщение по какой-то указанной теме, то он готовится и в письменной и в устной форме (в расчете на 5-7 минут сообщения). После этого необходимо обсудить его на семинаре на предмет соответствия критериям: полнота, глубина раскрытия темы, самостоятельность выводов, логика развития мысли.

На семинарском занятии приветствуется любая форма вовлеченности: участие в обсуждении, дополнения, критика – всё, что помогает более полному и ясному пониманию проблемы.

Результаты работы на семинаре преподаватель оценивает и учитывает в ходе проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Курсовые работы

Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Подготовка к экзамену (зачёту)

К экзамену (зачёту) необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену (зачёту) обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала.

При подготовке к экзамену (зачёту) по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

6. Методические указания по оформлению разных форм отчетности самостоятельной работы

1. *Эссе* – одна из форм письменных работ, наиболее эффективная при освоении обязательных дисциплин и дисциплин части, формируемой участниками образовательных отношений. Роль этой формы контроля особенно важна при формировании универсальных компетенций выпускника, предполагающих приобретение основ гуманитарных, социальных и экономических знаний, освоение базовых методов соответствующих наук.

Написание эссе – это вариант творческой работы, в которой должна быть выражена позиция автора по избранной теме.

Эссе – прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, трактующее тему и представляющее попытку передать

индивидуальные впечатления и соображения, так или иначе, с ней связанные.

Эссе – средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Эссе должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ собранных обучающимся конкретных данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации, подробный разбор предложенной преподавателем проблемы с развёрнутыми пояснениями и анализом примеров, иллюстрирующих изучаемую проблему и т.д.

Требования к эссе могут трансформироваться в зависимости от конкретной дисциплины, однако качество работы должно оцениваться по следующим критериям: самостоятельность выполнения, способность аргументировать положения и выводы, обоснованность, четкость, лаконичность, оригинальность постановки проблемы, уровень освоения темы и изложения материала (обоснованность отбора материала, использование первичных источников, способность самостоятельно осмысливать факты, структура и логика изложения). Для подготовки эссе обучающемуся предоставляется список тем, список обязательной и дополнительной литературы, требования к оформлению.

Структура эссе:

1. Титульный лист.
2. План.
3. Введение с обоснованием выбора темы.
4. Текстовое изложение материала (основная часть).
5. Заключение с выводами по всей работе.
6. Список использованной литературы.

2. Реферат.

Реферат – форма письменной работы, которую рекомендуется применять при освоении дисциплин части, формируемой участниками образовательных отношений. Как правило, реферат представляет собой краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной научной теме.

Тему реферата обучающиеся выбирают по желанию. Основным критерий выбора – учебно-научный и профессиональный интерес обучающегося.

Цель написания – более глубокий уровень освоения тематики дисциплины. Обучающемуся при написании реферата предстоит стать

исследователем, взглянуть на проблему самостоятельно и, может быть, обнаружить, открыть для себя то, что оставалось ранее незамеченным.

Структура реферата включает следующие компоненты:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения.

Во *введении* обосновывается актуальность выбранной темы и личный интерес автора к теме.

В *основной части* необходимо осветить те или иные стороны проблемы. Материал основной части рекомендуется излагать в форме параграфов. Вначале излагается теоретический материал: описываются рабочие термины, рассматриваются имеющиеся в научной литературе теоретические концепции, важные положения, аспекты. Затем приводятся фактические данные: наблюдения специалистов, наблюдения обучающегося. Хорошо, если удастся критически проанализировать и сопоставить теоретические и фактические данные.

В *заключении* формулируются выводы, дается оценка проведенного анализа, изученного материала.

Реферат оформляется на электронном носителе, шрифт TimesNewRoman, размер – 14 pt, поля по 2 см с каждой стороны. Объем – 10-12 стр. Нумерация страниц – по центру внизу. Список использованных источников составляется в алфавитном порядке методом библиографического описания по ГОСТу. В случае использования материалов Интернет необходимо указывать электронные сайты.

В тексте реферата в случае использования цитат необходимо делать сноски с указанием библиографических данных и соответствующей страницы. Титульный лист оформляется в соответствии с образцами, предоставляемыми кафедрой.

3. Дискуссия (в режиме онлайн).

Дискуссия является одной из важнейших форм образовательной деятельности, стимулирующей инициативность учащихся, развитие рефлексивного мышления. В основе дискуссии – метод обсуждения и разрешения спорных вопросов. В отличие от обсуждения как обмена мнениями, дискуссией называют обсуждение-спор, столкновение точек зрения, позиций и т.д. Дискуссия – равноправное обсуждение обучающимися (под руководством и с учетом планирования преподавателем) вопросов, на которых нет единого ответа в ходе освоения материала изучаемой дисциплины. Результатом дискуссии может быть общее соглашение, лучшее понимание, новый взгляд на проблему, совместное решение. В онлайн режиме обучающимся предлагается обсудить заявленную тему, найти способы профессионального поведения в той или иной ситуации.

Преподаватель выполняет функции ведущего дискуссии. Он оценивает: активность каждого участника; степень владения знаниями каждого участника; оригинальность предлагаемых идей, решений.

4. Доклад (с презентацией)

Доклад – вид самостоятельной работы, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить.

Главная особенность доклада заключается в том, что перед обучающимся стоит задача продемонстрировать своё ораторское искусство, умение в течение 5-7 минут кратко изложить основные положения изученного материала, быть готовым ответить на заданные вопросы.

Подготовка доклада требует большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы. Она включает несколько этапов и предусматривает длительную, систематическую работу обучающихся и помощь педагогов по мере необходимости:

- 1) составляется план доклада путем обобщения и логического построения материала доклада;
- 2) подбираются основные источники информации;
- 3) систематизируются полученные сведения путем изучения наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых, возможно, дает сам преподаватель;
- 4) делаются выводы и обобщения в результате анализа изученного материала, выделения наиболее значимых для раскрытия темы доклада фактов, мнений разных ученых и требования нормативных документов.

К докладу по укрупненной теме могут привлекаться несколько обучающихся, между которыми распределяются вопросы выступления.

Обычно в качестве тем для докладов преподавателем предлагается тот материал учебного курса, который не освещается в лекциях, а выносится на самостоятельное изучение. Поэтому доклады, сделанные на практических (семинарских) занятиях, с одной стороны, позволяют дополнить лекционный материал, а с другой, – дают преподавателю возможность оценить умения, обучающихся самостоятельно работать с учебным и научным материалом.

Построение доклада, как и любой другой письменной работы, традиционно включает три части: вступление, основную часть и заключение.

Во вступлении обозначается актуальность исследуемой в докладе темы, устанавливается логическая связь ее с другими темами.

В основной части раскрывается содержание рассматриваемого вопроса.

В заключении формулируются выводы, делаются предложения и подчеркивается значение рассмотренной проблемы.

Доклад может сопровождаться презентацией. *Презентация* – это документ или комплект документов, предназначенный для представления чего-либо (организации, проекта, продукта и т.п.). Цель презентации – донести до целевой аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме.

При проведении практических (семинарских) занятий методом

развернутой беседы по отдельным вопросам может выступить заранее подготовленное сообщение.

Сообщения отличаются от докладов тем, что дополняют вопрос фактическим или статистическим материалом.

Необходимо выразить свое мнение по поводу оставленных вопросов и построить свой ответ в логической взаимосвязи с уже высказанными суждениями.

Выполнения определенных требований к выступлениям обучающихся на практических (семинарских) занятиях являются одним из условий, обеспечивающих успех выступающих.

Среди них можно выделить следующие:

- 1) взаимосвязь выступления с предшествующей темой или вопросом;
- 2) раскрытие сущности проблемы;
- 3) методологическое значение исследуемого вопроса для профессиональной и практической деятельности.

5. Курсовая работа

Курсовая работа – задание, которое выполняется студентами в виде исследовательской работы. Курсовые работы выполняют по предметам, которые являются основными по специальности.

Содержание курсовой работы. Курсовая работа, как правило, включает *теоретическую* часть – изложение позиций и подходов, сложившихся в науке по данному вопросу, и *аналитическую* (практическую часть) – содержащую анализ проблемы на примере конкретной ситуации (на примере предприятия, социальной группы).

Курсовая работа в обязательном порядке содержит оглавление (содержание), введение, теоретический(ие) раздел(ы), практический(ие) раздел(ы), иногда проектную часть, в которой обучающийся отражает проект решения рассматриваемой проблемы, заключение, список литературы, и приложения по необходимости. Объем курсовой работы может варьироваться.

Введение должно быть выстроено по определенной структуре и должно содержать актуальность (должна раскрывать важность изучения рассматриваемой проблематики) исследования, цель (ожидаемый конечный результат исследования), задачи (этапы достижения цели) работы (это обычно делается в форме перечисления: *изучить, проанализировать, описать, выявить, исследовать, предложить* и т.д. Количество и содержание решаемых задач должно соответствовать названию и содержанию глав, параграфов), объект (событие, явление, предмет на который направленно исследования) и предмет (определенная часть, свойство, характеристика объекта) исследования, степень разработанности проблемы (анализ научной литературы по теме исследования. Здесь выявляются наиболее важные,

дискуссионные вопросы изучаемой темы и наименее изученные аспекты проблемы), методологию исследования (теоретические разработки и практические методы, с помощью которых решались поставленные задачи), сведения о структуре исследования. Основное предназначение введения – это подготовка читателя к пониманию проблематики темы курсовой работы.

Объем введения не должен превышать 2 страницы.

В *основной* части раскрываются сущностные основы, структурные и динамические аспекты исследуемого явления или процесса, дается их теоретическое обоснование с широким использованием специальной литературы и статистических материалов.

Рассмотрение каждого вопроса завершается *выводом*, в котором дается управленческая оценка исследуемого вопроса, осуществляется логический переход к последующему изложению. Материал основной части должен быть связан с современными проблемами государственного (муниципального) управления в России. Объем основной части – до 20 страниц.

Основная часть курсовой работы, как правило, состоит из двух (трех) глав.

В первой главе рассматривается сущность и теоретические основы исследуемого явления или процесса (в частности, подходы к изучению и точки зрения представителей различных школ и течений). Выявляются их предпосылки, условия развития, характеризуется структура (или классификация), анализируются показатели и их значимость.

Во второй главе характеризуются состояние, динамика, проблемы, а также тенденции развития исследуемого явления или процесса (как правило, за последние несколько лет). Выявляются и оцениваются отклонения практики от теории, устанавливаются положительные и негативные тенденции, описываются способы устранения или ослабления их действия.

Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме курсовой работы и полностью раскрывать ее.

В *заключении* подводятся итоги исследования, формулируются краткие, самостоятельные выводы по содержанию работы. Как правило, содержательный аспект заключения определяется поставленной в работе целью и сформулированными задачами. Здесь же отмечается практическая направленность и ценность работы, область ее настоящего или возможного будущего применения.

Важно доказать, что поставленные задачи решены и цель достигнута. Если проведенное исследование не достигло цели, необходимо отметить, насколько автору удалось приблизиться к решению данных задач и имеется ли возможность решить их полностью или частично.

Вывод в заключении не должен представлять собой механического суммирования резюме, содержащихся в конце глав. В заключении должен содержаться общий итог всего исследования, его конечный результат.

Рекомендуемый объем заключения – 2-3 страницы.

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной

работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся включает следующие формы:

- аудиторная самостоятельная работа;
- внеаудиторная самостоятельная работа;
- творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по данной дисциплине предусматривает:

- выполнение самостоятельных работ;
- выполнение контрольных и практических работ;
- решение задач теоретической и практической направленности;
- работу со справочной, методической и научной литературой;
- решение кейсов, деловые игры.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся при изучении данной дисциплины являются:

- подготовка к аудиторным занятиям и выполнение заданий разного уровня сложности: к проблемным лекциям, семинарам, дискуссиям, коллоквиумам и т.п.;
- изучение отдельных тем или вопросов учебной дисциплины, составление конспектов, самоконтроль знаний;
- выполнение контрольных работ, контрольных домашних работ, творческих заданий;
- подготовка докладов, сообщений, рефератов, эссе, презентаций, и т.д.;
- выполнение тестовых заданий с использованием интернет-тренажеров;
- подготовка к участию в научных и научно-практических конференциях и семинарах.

Мероприятия, создающие предпосылки и условия для реализации самостоятельной работы, должны предусматривать обеспечение каждого обучающегося:

- методиками выполнения теоретических и практических (учебно-исследовательских и др.) работ;
- информационными ресурсами (справочники, учебные пособия, банки индивидуальных заданий, обучающие программы и т.д.);
- методическими материалами (указания, руководства, практикумы и т.п.);
- контролирующими материалами (тесты, компьютеризированное тестирование);
- консультациями;
- возможностью публичного обсуждения теоретических и/или практических результатов, полученных обучающимися самостоятельно (конференции, конкурсы).

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) – комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям ОП ВО, рабочих программ дисциплин (модулей). ФОС предназначен для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

ФОС как система оценивания состоит из следующих основных частей:

1. Фонд оценочных средств: общая характеристика;
2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования:
 - 2.1. Компетенции с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины и индикаторы их достижения.
 - 2.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций.
3. Паспорт фонда оценочных средств текущего контроля, соотнесённых с индикаторами достижения компетенций.
4. Виды текущего контроля, а также показатели и критерии их оценивания (по видам).
5. Содержание оценочных средств текущего контроля, соотнесённых с индикаторами достижения компетенций.
6. Содержание оценочных средств промежуточной аттестации, соотнесённых с индикаторами достижения компетенций.
7. Критерии оценивания результатов обучения промежуточной аттестации по дисциплине.
8. Оценочные материалы для формирования диагностической работы в ходе самообследования.

ФОС является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины и оформлен как Приложение к рабочей программе дисциплины.

Вопросы для подготовки к зачету (3-й семестр):

1. Гражданское право как отрасль частного права. Отграничение гражданского права от других отраслей.
2. Предмет гражданско-правового регулирования.
3. Метод гражданско-правового регулирования.
4. Принципы гражданско-правового регулирования.
5. Функции гражданского права.
6. Система гражданского права как отрасли права.
7. Понятие и виды источников гражданского права.
8. Применение обычая как источника гражданского права. Роль актов высших судебных органов в регулировании гражданско-правовых отношений.
9. Действие гражданского законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц. Аналогия закона и аналогия права.
10. Понятие, специфика и элементы гражданского правоотношения.
11. Виды гражданских правоотношений.

12. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений.
13. Гражданская правоспособность физического лица.
14. Гражданская дееспособность несовершеннолетних.
15. Ограничение дееспособности граждан и признание гражданина недееспособным.
16. Индивидуализация физического лица. Акты гражданского состояния.
17. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление умершим: основания и последствия.
18. Опекa и попечительство.
19. Понятие и признаки юридического лица. Классификации юридических лиц.
20. Сущность юридического лица. Теории юридического лица.
21. Гражданская правосубъектность юридического лица. Органы юридического лица.
22. Создание юридического лица. Государственная регистрация юридических лиц.
23. Реорганизация: понятие, виды, правопреемство.
24. Ликвидация юридических лиц: основания проведения и порядок.
25. Несостоятельность (банкротство) юридического лица: понятие, процедура, последствия.
26. Филиалы и представительства юридического лица.
27. Общая характеристика хозяйственных товариществ и обществ: понятие, формы, участники, их права и обязанности, вклады, преобразование.
28. Полное товарищество: понятие, управление и ведение дел.
29. Товарищество на вере: понятие, положение и ответственность полных товарищей, положение вкладчиков, управление и ведение дел.
30. Общество с ограниченной ответственностью: понятие, участники, уставный капитал, переход доли в уставном капитале к другому лицу, управление.
31. Акционерные общества: понятие, формы, уставный капитал, увеличение и уменьшение уставного капитала.
32. Производственный кооператив: понятие, права, обязанности и ответственность членов, порядок образования, имущество, управление, передача пая.
33. Унитарные предприятия: понятие, виды, порядок управления, права на имущество.
34. Потребительский кооператив: понятие, виды, права, обязанности и ответственность членов.
35. Некоммерческие организации: понятие и признаки, виды.
36. Понятие и виды публичных субъектов в гражданском праве.
37. Гражданская правосубъектность публично-правовых образований.
38. Особенности участия публичных субъектов в отдельных гражданских правоотношениях.
39. Понятие и виды объектов гражданских прав.

40. Вещи как объекты гражданских прав: понятие и виды.
41. Понятие и виды ценных бумаг. Деньги как объект гражданских прав.
42. Вексель (понятие, виды, обязательные реквизиты).
43. Интеллектуальная собственность как объект гражданских прав.
44. Сделки: понятие, признаки, значение.
45. Виды сделок.
46. Форма сделок. Последствия несоблюдения формы сделки.
47. Условия действительности сделок.
48. Понятие и сущность недействительности сделок. Виды недействительности.
49. Ничтожные сделки: понятие и виды.
50. Оспоримые сделки: понятие и виды.
51. Последствия недействительности сделок.

Вопросы для подготовки к экзамену (4-й семестр):

1. Понятие представительства в гражданском праве. Отличие от сходных правоотношений. Виды представительства.
2. Понятие и виды доверенности, срок действия доверенности, передоверие, прекращение доверенности.
3. Понятие, принципы и способы осуществления субъективных гражданских прав.
4. Пределы осуществления гражданских прав. Злоупотребление правом.
5. Формы и способы защиты гражданских прав.
6. Понятие и виды сроков в гражданском праве. Правила исчисления сроков.
7. Исковая давность: природа, значение, виды сроков ИД, правила применения.
8. Приостановление, перерыв и восстановление течения сроков исковой давности.
9. Понятие и виды нематериальных благ.
10. Защита нематериальных благ.
11. Понятие и виды вещных прав.
12. Понятие и содержание субъективного права собственности.
13. Первоначальные основания возникновения права собственности.
14. Производные основания возникновения права собственности.
15. Момент возникновения права собственности.
16. Система оснований прекращения права собственности.
17. Частная собственность: субъекты, объекты, основания возникновения.
18. Государственная и муниципальная собственность: субъекты, объекты, основания возникновения.
19. Понятие и виды общей собственности.
20. Владение, пользование и распоряжение имуществом,
21. находящимся в долевой собственности.
22. Понятие и виды общей совместной собственности.
23. Понятие и содержание права хозяйственного ведения.

24. Понятие и содержание права оперативного управления.
25. Система вещных прав на землю.
26. Понятие и виды сервитутов.
27. Способы охраны и защиты права собственности и иных вещных прав.
28. Условия предъявления и удовлетворения виндикационного иска.
29. Негаторный иск. Последствия прекращения права собственности в силу закона.
30. Понятие и значение обязательства.
31. Субъекты обязательственных правоотношений.
32. Множественность лиц в обязательстве.
33. Основания возникновения обязательств.
34. Система обязательств.
35. Принципы исполнения обязательств.
36. Субъекты исполнения обязательств.
37. Перемена лиц в обязательстве.
38. Место исполнения обязательства.
39. Срок исполнения обязательства.
40. Способ исполнения обязательства.
41. Понятие обеспечения исполнения обязательств. Система способов обеспечения исполнения.
42. Понятие, функции и виды неустойки.
43. Задаток. Отличие от аванса.
44. Понятие, основание возникновения и виды залога. Правовая природа залога.
45. Особенности ипотеки, залога товаров в обороте, залога вещей в ломбарде.
46. Понятие и функции удержания, его правомерность.
47. Возникновение и прекращение отношений поручительства. Ответственность поручителя.
48. Особенности банковской гарантии.
49. Основания прекращения обязательств.
50. Понятие и особенности гражданско-правовой ответственности. Основание гражданско-правовой ответственности. Виды и формы.
51. Понятие вреда. Противоправность как условие гражданско-правовой ответственности.
52. Причинная связь и вина.
53. Понятие и функции договора. Классификация договоров.
54. Принцип свободы договора.
55. Публичный договор. Договор присоединения. Предварительный договор.
56. Существенные и иные условия договора.
57. Оферта и акцепт.
58. Изменение и расторжение договора.

Вопросы для подготовки к зачету (5-й семестр):

1. Договор купли-продажи. Понятие, виды. Соотношение с договором поставки.

2. Права и обязанности сторон по договору купли-продажи. Ответственность продавца за нарушение условия о качестве.
3. Передача товаров по договору купли-продажи. Момент передачи. Переход риска случайной гибели.
4. Цена товара и порядок расчетов в договоре купли-продажи. Оплата товаров в рассрочку и в кредит.
5. Особенности договора розничной купли-продажи (порядок заключения договора, ответственность за ненадлежащее качество товара).
6. Договор контрактации (понятие, субъекты, предмет, содержание).⁵³
7. Договор поставки (источники регулирования, особенности заключения договора, права и обязанности сторон, ответственность).
8. Поставка товара для государственных нужд (порядок заключения государственного контракта).
9. Договор энергоснабжения как разновидность договора купли-продажи (права и обязанности сторон, особенности заключения, изменения и расторжения).
10. Особенности договора купли-продажи жилых помещений.
11. Особенности договора продажи предприятий (предмет договора, форма, права и обязанности сторон).
12. Договор мены (понятие, содержание).
13. Договор постоянной ренты.
14. Понятие и особенности договора пожизненного содержания с иждивением.
15. Договор дарения. Ограничения, запрещающие дарение.
16. Договор аренды (понятие, содержание и виды).
17. Аренда зданий, сооружений (понятие, форма, содержание).
18. Договор финансовой аренды (понятие и особенности договора).
19. Права и обязанности сторон).
20. Договор подряда (понятие и виды, область применения, права и обязанности сторон, их ответственность).
21. Договор проката (особенности, сроки, арендная плата).
22. Особенности договоров подряда на выполнение работ для государственных нужд.
23. Особенности договоров бытового подряда. Ответственность подрядчика.
24. Особенности договора строительного подряда (предмет, распределение рисков, инженерная фирма и ее функции, сдача-приемка работ).
25. Договор подряда на выполнение проектных и изыскательных работ.
26. Договоры на выполнение научно-исследовательских, опытно конструкторских и технологических работ.

Вопросы для подготовки к экзамену (6-й семестр):

1. Основания и порядок прекращения договора поручения.
2. Договор комиссии и договор поручения (сравнительный анализ,

ответственность сторон по этим договорам).

3. Агентский договор.
4. Договор коммерческой концессии.
5. Договор возмездного оказания услуг.
6. Договор доверительного управления имуществом. Права и обязанности доверительного управляющего.
7. Договор транспортной экспедиции (понятие, соотношение с другими договорами).
8. Договор перевозки (понятие и виды).
9. Договор перевозки пассажиров и багажа. Ответственность перевозчика.
10. Обязанности сторон по договору перевозки грузов. Ответственность перевозчика по договору перевозки грузов.
11. Общая и частная авария при морских перевозках и перевозках по внутренним водным путям.
12. Договор займа и кредитный договор (сравнительный анализ).
13. Договор банковского вклада (понятие, форма, содержание).
14. Договор банковского счета.
15. Формы безналичных расчетов.
16. Аккредитив и его виды.
17. Понятие и реквизиты чека. Особенности расчетов чеками.
18. Понятие и реквизиты платежного поручения. Расчеты платежными поручениями.
19. Финансирование под уступку денежного требования.
20. Договор ссуды. Права, обязанности и ответственность сторон.
21. Договор имущественного страхования.
22. Договор страхования гражданско-правовой ответственности.
23. Договор личного страхования. Виды личного страхования.
24. Обязательное страхование.
25. Специальные виды хранения.
26. Договор складского хранения.
27. Складское свидетельство и его виды.
28. Договор простого товарищества (понятие, права и обязанности сторон).
29. Виды обязательств из односторонних действий.
30. Деятельность в чужом интересе без поручения.
31. Обязательства, возникающие при публичном конкурсе.
32. Публичное обещание награды.
33. Субъекты авторского права.
34. Общая характеристика и виды смежных прав.
35. Объекты авторского права.
36. Личные неимущественные и имущественные (исключительные) права автора произведения науки, литературы, искусства.
37. Виды объектов патентного права.
38. Правовая охрана изобретений.
39. Субъекты патентного права.

40. Правовая охрана товарного знака.
41. Фирменное наименование и коммерческое обозначение как объекты интеллектуальных прав.
42. Понятие и содержание обязательства, возникающего вследствие причинения вреда.
43. Ответственность за вред, причиненный вследствие недостатков товара, работ, услуг (субъекты, объекты и основания ответственности).
44. Понятие источника повышенной опасности.
45. Субъекты ответственности за вред, причиненный деятельностью, создающей повышенную опасность.
46. Субъекты права на возмещение вреда, причиненного смертью кормилица.
47. Объем возмещения вреда, причиненного жизни и здоровью гражданина.
48. Основания и субъект ответственности за вред, причиненный незаконными действиями органов дознания предварительного следствия, прокуратуры и суда.
49. Компенсация морального вреда.
50. Игры и пари.
51. Понятие и содержание обязательств вследствие неосновательного обогащения.
52. Понятие наследования по закону. Очередность призвания к наследованию.
53. Завещание и его форма.
54. Свобода завещания и ее пределы.
55. Наследование по праву представления.
56. Наследственная трансмиссия.
57. Завещательный отказ.
58. Необходимые наследники. Обязательная доля в наследстве.
59. Особенности наследования земельных участков.
60. Закрытое завещание и завещание, составленное при чрезвычайных обстоятельствах.
61. Время и место открытия наследства.
62. Недостойные наследники.
63. Наследование по договору.
64. Наследственные фонды.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Гражданское право России. Практикум : учебник для вузов / А. Я. Рыженков, А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Ю. Осетрова ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 329 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18771-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560549> (дата обращения: 01.04.2025).

2. Белов, В. А. Гражданское право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 451 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00327-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561537> (дата обращения: 01.04.2025).

3. Белов, В. А. Гражданское право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 463 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00191-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562403> (дата обращения: 01.04.2025).

4. Зенин, И. А. Гражданское право. Общая часть : учебник для вузов / И. А. Зенин. — 20-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 526 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17474-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561422> (дата обращения: 01.04.2025).

б) дополнительная литература:

1. Гражданское право. Схемы, таблицы, тесты : учебное пособие для вузов / Т. В. Величко, А. И. Зинченко, Е. А. Зинченко, И. В. Свечникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 482 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10028-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474695> (дата обращения: 05.01.2022).

2. Белов, В. А. Гражданское право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 451 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00327-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490560> (дата обращения: 05.01.2022).

3. Белов, В. А. Гражданское право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 463 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00191-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491618> (дата обращения: 05.01.2022).

10. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сеть «Интернет») необходимых для освоения дисциплины (модуля):

- 1.сайт Президента Российской Федерации 1/ www-президент.рф
- 2.сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации www.council.gov.ru
- 3.сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации www.duma.gov.ru
- 4.сайт Правительства Российской Федерации www.правительство.рф
- 5.сайт Конституционного Суда Российской Федерации www.ksrf.ru
- 6.сайт Верховного Суда Российской Федерации www.vsrfr.ru
- 7.сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации www.ombudsmanrf.ru сайт Центрального Банка Российской Федерации www.cbr.ru
- 8.сайт Центральной Избирательной комиссии Российской Федерации www.cikrf.ru сайт Счетной палаты Российской Федерации www.ach.gov.ru
- 9.сайт Генеральной Прокуратуры Российской Федерации www.genproc.gov.ru
- 10.www.edu.ru - Федеральный портал «российское образование»
- 11.<http://window.edu.ru> - Федеральный портал Единое окно доступа к информационным ресурсам;
12. <http://ibooks.ru> - Электронно-библиотечная система
- 13.www.rusneb.ru - Национальная электронная библиотека
- 14.<http://pravo.gov.ru> - официальный интернет-портал правовой информации
- 15.Российская государственная публичная библиотека <http://elibrary.rsl.ru/>
- 16.IPRbooks – Электронная библиотечная система, сайт в сети Интернет www.iprbookshop.ru
- 17.Электронная библиотека издательство «ЮРАЙТ» www.biblio-online.ru
- 18.СПС «КонсультантПлюс»: www.consultant.ru - Справочная правовая система«Консультант Плюс»
- 19.СПС «Гарант»: www.garant.ru - Справочно-Правовая Система
- 20.Официальный Интернет-портал правовой информации: Государственная система правовой информации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.pravo.gov.ru.
21. <http://www.iprbookshop.ru/52058> – электронная библиотечная система «IPRbooks»,доступ в on-line режим к большому числу наименований монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и научных статей в различных областях знаний. Фонд ЭБС постоянно пополняется электронными версиями изданий российских издательств, а также произведениями отдельных авторов. 121590 – Общее количество публикаций, 367 – Журналов ВАК, 681 – Всего журналов, 24185 – Учебных

изданий (ФГОС ВО), 7849 – Научных изданий, 2085 – Аудиоизданий.

22. www.biblio-online.ru – электронная библиотечная система «Юрайт», доступ в on-line режим к большому числу наименований монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и научных статей в различных областях знаний. Фонд ЭБС постоянно пополняется электронными версиями изданий российских издательств, а также произведениями отдельных авторов. Фонд электронной библиотеки составляет более 6000 учебников и учебных пособий.

23. <http://window.edu.ru> – Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» объединяет в единое информационное пространство электронные ресурсы свободного доступа для всех уровней образования в России. В разделе «Библиотека» представлено более 28 000 учебно-методических материалов.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Информационные технологии охватывают все ресурсы, необходимые для управления информацией, особенно компьютеры, программное обеспечение и сети, необходимые для создания, хранения, управления, передачи и поиска информации. Информационные технологии, используемые в учебном процессе: компьютерные сети, терминалы (компьютер, сотовые телефоны, телевизор), услуги (электронная почта, поисковые системы).

Реализация учебной дисциплины требует наличия компьютерного класса со следующим обеспечением:

- из расчёта 1 помещение на 1 (одну) группу обучаемых и 1 (один) преподаватель предоставляется помещение с рабочими местами, с компьютерами (Автоматизированные Рабочие Места, АРМ), объединёнными в локальную сеть (ЛВС);

- преподавателю предоставляется учётная запись с правами локального и сетевого администратора на всех АРМ;

- характеристики АРМ: ОС не ниже Windows XP SP3, IE 6.0; аппаратное обеспечение: не ниже IntelPentium III 1000 МГц, 512 Мб RAM, 80 Гб HDD, SVGA (1024x768x32), 100 Мбит EthernetAdapter;

- характеристики сети: 100 Мбит FastEthernet, наличие доступа в Интернет;

- проектор с возможностью подключения к разъёму D-Sub и, желательно, DVI или возможность подключения Flash-накопителя;

- проекционный экран с белым проекционным полотном без крупных физических дефектов;

- ЛВС должна иметь высокоскоростное подключение к сети Internet.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекционные аудитории, аудитории для проведения практических занятий, оснащенные средствами для мультимедийных презентаций, цифровой аудио- и видео- фиксации, и воспроизведения информации, компьютерной техникой с лицензированным программным обеспечением, пакетами правовых и других прикладных программ по тематике дисциплины.

При проведении практических и лекционных занятий, а также при выполнении самостоятельной работы используются такие программные продукты, как Word, Excel, PowerPoint, InternetExplorer.

Для более углубленного изучения дисциплины и рассмотрения ее практических аспектов предусмотрено использование систем СПС «Гарант» и СПС «Консультант Плюс», что дает возможность своевременно отслеживать изменения в нормативно-правовой базе, регламентирующей коммерческую деятельность организаций.

Реализация программы учебной дисциплины требует наличие учебного кабинета (аудитории). Оборудование учебного кабинета (аудитории) предполагает комплект специализированной мебели для:

- организации рабочего места преподавателя;
- организации рабочих мест обучающихся;
- рационального размещения и хранения средств обучения;
- организации использования аппаратуры.

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

- библиотечный фонд ЧУ ВО «ИГА»;
- компьютерный класс с выходом в Интернет;
- мультимедийное оборудование для чтения лекций-презентаций.

При изучении дисциплины используются аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения: проектором, ноутбуком, интерактивной доской. Использование интернет-ресурсов предполагает проведение занятий в компьютерных классах с выходом в Интернет. В компьютерных классах обучающиеся имеют доступ к информационным ресурсам, к базе данных библиотеки. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья необходимы специальные условия для получения образования.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Институтом обеспечивается:

1. Наличие альтернативной версии официального сайта Института в сети «Интернет» для слабовидящих.
2. Присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь.
3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по

слуху – дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации.

4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекты питания, туалетные и другие помещения Института, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

13. Программное обеспечение (комплект лицензионного программного обеспечения)

Для повышения качества подготовки и оценки полученных знаний часть практических занятий планируется проводить в компьютерном классе с использованием компонентов Microsoft Office 2007, 2008, 2010: Word, Excel, Access, PowerPoint, Visio, 1С: Предприятие.